

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҒЫ

Октябрьский калаһы
кала округы
ХАКИМИӘТЕ

452600, Октябрьский калаһы,
Чапаев урамы, 23



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа
город Октябрьский

452600, город Октябрьский,
улица Чапаева, 23

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» 06 2020 й. № 1622 «05» 06 2020 г.

О внесении изменений в Сводный план администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по достижению результатов региональных проектов, утвержденный постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 2 июля 2019 года №2730

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 1 марта 2019 года №121 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Республики Башкортостан»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Сводный план администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по достижению результатов региональных проектов, утвержденный постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 2 июля 2019 года №2730, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление обнародовать в читальном зале архивного отдела администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, разместить на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В.Литова.

Глава администрации

А.Н.Шмелев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан
от «06» 06 2020 года № 1622

Сводный план мероприятий
администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан
по достижению результатов региональных проектов

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| Национальный проект «Цифровая экономика Российской Федерации» | | | | | | |
| Региональный проект «Кадры для цифровой экономики» | | | | | | |
| 1 | Результат регионального проекта: Обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров для цифровой экономики за счет реализации мероприятий регионального проекта «Кадры для цифровой экономики» на территории муниципального района (городского округа) Республики Башкортостан | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Литов С.В.- заместитель главы администрации | Постановление администрации городского округа «Об утверждении Положения о реализации национальных проектов на территории городского округа Республики Башкортостан | ПК |
| 1 | Мероприятие: Информационная поддержка мероприятий | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Литов С.В. – заместитель главы | Медиаллан | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | регионального проекта «Кадры для цифровой экономики» на территории Республики Башкортостан | | | администрации Расказов М.А. – директор МКУ «ЦИТ» | | |
| 2 | Мероприятие: Участие в реализации в рамках образовательного проекта «Яндекс. Лицей» | 01.06.2019 | 31.12.2024 | Литов С.В. – заместитель главы администрации Расказов М.А. – директор МКУ «ЦИТ» | Постановление администрации «Об утверждении Положения о реализации национальных проектов на территории городского округа Республики Башкортостан | РП |
| 3 | Мероприятие: Реализация муниципальных программ подготовки (переподготовки), направленных на повышения цифровой грамотности | 01.06.2019 | 31.12.2024 | Литов С.В. – заместитель главы администрации Расказов М.А. – директор МКУ «ЦИТ» | План повышения квалификации | РП |
| 4 | Контрольная точка: Учащиеся образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, посетители центров общественного доступа Республики Башкортостан прошли обучение по электронным материалам цифровой грамотности | - | 31.12.2024 | Литов С.В. – заместитель главы администрации | | ПК |

Региональный проект «Цифровое государственное управление»

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| | <p>Результат регионального проекта: Обеспечить предоставление приоритетных массовых социально значимых муниципальных услуг, муниципальных и иных сервисов в цифровом виде, в том числе в сфере образования и здравоохранения, в соответствии с целевой моделью (предоставление без необходимости личного посещения муниципальных органов и организаций)</p> | 01.01.2020 | 31.12.2021 | Литов С.В. - заместитель главы администрации | Организационно-техническая работа | ПК |
| 1 | <p>Мероприятие: Осуществление работы в информационных системах в целях предоставления приоритетных муниципальных услуг, муниципальных и иных сервисов в цифровом виде в соответствии с целевой моделью (предоставление без необходимости личного посещения муниципальных органов и организаций)</p> | 01.01.2020 | 31.12.2021 | Расказов М.А. – директор МКУ «ЦИТ», исполнители муниципальных услуг | Организационно-техническая работа | РП |
| 1 | <p>Контрольная точка: Обеспечена организационная готовность предоставления приоритетных муниципальных услуг, муниципальных и иных сервисов в цифровом виде в соответствии с целевой моделью (предоставление без необходимости личного посещения муниципальных органов и организаций).</p> | - | 31.12.2021 | Расказов М.А. – директор МКУ «ЦИТ» | | РП |
| | <p>Результат регионального проекта: Внедрить использование единой информационной системы мониторинга, контроля и развития качества предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в муниципальном районе (городском округе) Республики Башкортостан</p> | 31.12.2019 | 31.12.2021 | Администрация городского округа совместно с Госкомитетом РБ по информатизации и вопросам функционирования | Решение Республиканской комиссии по проведению административной реформы | ПК |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | Мероприятие: Использование единой информационной системы мониторинга, контроля и развития качества предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде | 31.12.2019 | 31.12.2021 | системы «Открытая Республика» Администрация городского округа совместно с Госкомитетом РБ по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» | Решение Республиканской комиссии по проведению административной реформы | РП |
| 1 | Контрольная точка: Используется единая информационная система мониторинга, контроля и развития качества предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в Республике Башкортостан | - | 31.12.2021 | Администрация городского округа совместно с Госкомитетом РБ по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» | | РП |
| 1 | Результат регионального проекта: Обеспечить информирование и популяризацию цифровых государственных и муниципальных услуг, сервисов Республики Башкортостан | 01.07.2019 | 31.12.2021 | Администрация городского округа совместно с Госкомитетом РБ по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» | Медиаплан; проведение не менее 5 мероприятий в год по популяризации; предоставление отчетов о проведении мероприятий с фото- и видео фиксацией | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 Мероприятие: Осуществление информационной и популяризационной деятельности в целях продвижения и популяризации цифровых государственных и муниципальных услуг и сервисов Республики Башкортостан как для физических, так и для юридических лиц | 01.07.2019 | 31.12.2021 | Администрация городского округа совместно с Госкомитетом РБ по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» | Медиаплан; проведение не менее 5 мероприятий в год по популяризации; предоставление отчетов о проведении мероприятий с фото- и видео фиксацией | РП |
| Контрольная точка: Информирование физических и юридических лиц о преимуществах использования механизмов получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | - | 31.12.2021 | Администрация городского округа совместно с Госкомитетом РБ по информатизации и вопросам функционирования системы «Открытая Республика» | | РП |
| Национальный проект «Жилье и городская среда» | | | | | |
| Региональный проект «Жилье Республики Башкортостан» | | | | | |
| Результат регионального проекта: Утвержден перечень объектов, сформирована заявка на участие в мероприятиях по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации, заключено соглашение с Минстроем России (в части касающейся городского округа) | 15.02.2019 (далее ежегодно) | 15.02.2020 (далее ежегодно) | Черкашнев М.А. – первый заместитель главы администрации | Соглашение с Минстроем Российской Федерации, Республика Башкортостан включена в перечень субъектов | ПК |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | Мероприятие: Проведение анализа потребности строительства объектов социальной и (или) инженерной инфраструктуры, автомобильных дорог в рамках реализации проектов по развитию территорий | 15.02.2019 (далее ежегодно) | 01.03.2019 (далее ежегодно) | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации, Кузнецов А.Н. - директор МБУ «Управление капитального строительства» | Российской Федерации для участия в мероприятиях по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации | РП |
| 2 | Мероприятие: Подготовка необходимой правоустанавливающей документации на земельные участки, разработка проектно-сметной документации на строительство объектов | 01.03.2019 (далее ежегодно) | 01.10.2019 (далее ежегодно) | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства | Проектно-сметная документация, заключение государственной экспертизы | РП |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|-----------------------------------|-----------------------------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | | | | администрации, Байков Р.Д. - председатель КУС Минземмущества РБ по г.Октябрьскому, Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства» | | |
| 3 | Мероприятие: Проведение государственной экспертизы проектной документации и получение положительного заключения государственной экспертизы | 01.10.2019 (далее ежегодно) | 01.12.2019 (далее ежегодно) | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства» | Проектно-сметная документация, заключение государственной экспертизы | РП |
| 4 | Мероприятие: Формирование необходимого пакета документов на участие в отборе на предоставление субсидии из федерального бюджета на мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства. | 01.12.2019 (далее ежегодно) | 15.01.2020 (далее ежегодно) | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства», Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Заявка на участие | РП |
| 5 | Мероприятие: | 15.01.2020 | 15.02.2020 | Кузнецов А.Н. – | Заявка на участие | РП |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| | Подача заявки на рассмотрение и проведение отбора в Государственный комитет Республики Башкортостан по строительству и архитектуре | (далее ежегодно) | (далее ежегодно) | директор МБУ «Управление капитального строительства», Храмова Г.Н. - главный архитектор городского округа – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | | |
| | Контрольная точка: Утвержден перечень объектов, сформирована заявка на участие в мероприятиях по стимулированию программ развития жилищного строительства муниципального образования | - | 15.02.2019 | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства», Храмова Г.Н. - главный архитектор городского округа – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Соглашение ГРБС (Государственный комитет Республики Башкортостан по строительству и архитектуре или Государственный комитет Республики Башкортостан по транспорту и дорожному хозяйству) об участии в мероприятиях по стимулированию программ развития | РП |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------------------|------------------------------|--|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | Результат регионального проекта: Реализация мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации (в части касающейся городского округа) | 15.02.2020, (далее ежегодно) | 31.12.2020, (далее ежегодно) | Черкашнев М.А. – первый заместитель главы администрации | жилищного строительства | ПК |
| 2 | Мероприятие: Заключение соглашений с Главным распределителем бюджетных средств (Государственный комитет Республики Башкортостан по строительству и архитектуре или Государственный комитет Республики Башкортостан по транспорту и дорожному хозяйству) о предоставлении межбюджетных трансфертов | 01.02.2020 (далее ежегодно) | 01.05.2020 (далее ежегодно) | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Заключенное соглашение | РП |
| 3 | Мероприятие: Проведение закупочных процедур, определение исполнителей подрядных работ, заключение муниципальных контрактов | 01.05.2020 (далее ежегодно) | 15.06.2020 (далее ежегодно) | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства» | Муниципальные контракты | РП |
| 3 | Мероприятие: Мониторинг исполнения контрактов (контроль за | 15.06.2020 (далее | 31.12.2020 (далее | Кузнецов А.Н. – директор МБУ | Акт ввода объектов в эксплуатацию | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| проведением строительно-монтажных работ, выполнением технических условий, присемка завершенного объекта и выдача разрешения на ввод в эксплуатацию) | ежегодно) | ежегодно) | «Управление капитального строительства» | | |
| Контрольная точка: Реализованы мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации | - | 31.12.2020 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Акт ввода объектов в эксплуатацию | |
| Результат регионального проекта: Обеспечено достижение показателей целевой модели «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» | 01.01.2019 | 31.12.2021 | Черкашев М.А. – первый заместитель главы администрации | Отчет об исполнении распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р | ПК |
| Мероприятие: Разработка, утверждение и размещение в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа Республика Башкортостан | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Отчет об исполнении распоряжения Правительства Республики Башкортостан № 16-р от 18.01.2019 | РП |
| Мероприятие: Разработка, утверждение и размещение в ФГИС ТП | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор | Отчет об исполнении | РП |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|--|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа Республика Башкортостан | | | городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | распоряжения Правительства Республики Башкортостан №16-р от 18.01.2019 | |
| 2 | Мероприятие: Разработка, утверждение и размещение в ФГИС ТП местных нормативов градостроительного проектирования | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Отчет об исполнении распоряжения Правительства Республики Башкортостан №16-р от 18.01.2019 | РП |
| 3 | Мероприятие: Предоставление муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка в электронном виде 70 % от общей доли | 01.01.2019 | 31.12.2021 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Отчет об исполнении распоряжения Правительства Республики Башкортостан №16-р от 18.01.2019 | РП |
| 4 | Мероприятие: Предоставление муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство в электронном виде 70 % от общей доли | 01.01.2019 | 31.12.2021 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Отчет об исполнении распоряжения Правительства Республики Башкортостан №16-р от 18.01.2019 | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--------------------------------|--------------------------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Разработаны, утверждены и размещены в ФГИС ТП программы комплексного развития транспортной и социальной инфраструктур городского округа Республики Башкортостан. Муниципальные услуги по выдаче ГПЗУ и разрешения на строительство осуществляется в электронном виде (70 % от общей доли) | - | 31.12.2021 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | 18.01.2019 Отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Обеспечен ввод жилья в субъектах Российской Федерации (в части касающейся городского округа) | 01.01.2019 (далее ежегодно) | 20.01.2020 (далее ежегодно) | Черкашнев М.А. – первый заместитель главы администрации | Статистический отчет «Отдельные показатели по городскому округу Республика Башкортостан» | ПК |
| Мероприятие: Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства в соответствии со ст.51 Градостроительного кодекса Российской Федерации | 01.01.2019 (далее ежегодно) | 20.01.2020 (далее ежегодно) | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Реестр выданных разрешений на строительство | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | Мероприятие: Мониторинг за ходом строительства объектов капитального строительства | 01.01.2019 (далее ежегодно) | 20.01.2020 (далее ежегодно) | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Коньонктурный обзор объектов капитального строительства | РП |
| 4 | Мероприятие: Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в соответствии со ст.55 Градостроительного кодекса Российской Федерации | 01.01.2019 (далее ежегодно) | 20.01.2020 (далее ежегодно) | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Реестр выданных разрешений на ввод | РП |
| 4 | Мероприятие: Предоставление в Государственный комитет Республики Башкортостан по строительству и архитектуре ежемсячных отчетов по объему ввода жилья в эксплуатацию | 01.01.2019 (далее ежегодно) | 20.01.2020 (далее ежегодно) | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Ежемесячный отчет по объему ввода жилья | РП |
| 5 | Мероприятие: Предоставление ежемсячных отчетов по вводу жилья в эксплуатацию в территориальные отделения Башкортостанстата | 01.01.2019 (далее ежегодно) | 20.01.2020 (далее ежегодно) | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Статистические отчеты по форме № 1-ИЖС и № 1-разрешение | РП |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | <p>Результат регионального проекта: Реализация принципа «одного окна» в единой системе (в части касающейся городской округа)</p> | 01.01.2019 | 31.12.2021 | Черкашнев М.А. – первый заместитель главы администрации | Отчет об организации электронного взаимодействия между субъектами строительного комплекса и органами исполнительной власти | ПК |
| 2 | <p>Мероприятие: Обучение пользователей ГИСОГД Республики Башкортостан</p> | 01.06.2019 | 31.12.2021 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации, Гильфанова Л.Р. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации, Расказов М.А. – директор МКУ «Центр информационных технологий» | Отчет, специалисты обучены работе с ГИСОГД Республики Башкортостан, копия приказа о назначении ответственного за ГИСОГД Республики Башкортостан | РП |
| 2 | <p>Мероприятие:</p> | 01.06.2019 | 31.12.2021 | Храмцова Г.Н. - | Отчет, ИСОГД | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Приведение ИСОГД городского округа в соответствие с ГИСОГД Республики Башкортостан | | | главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации, Гильфанова Л.Р. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации, Рассказов М.А. – директор МКУ «Центр информационных технологий» | городского округа приведено в соответствие с ИСОГД Республики Башкортостан | |
| Мероприятие: Приведение градостроительной документации городского округа в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации и классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министрством экономического развития Российской Федерации № 540 от 1.09.2014 | 01.06.2019 | 31.12.2021 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Отчет, градостроительная документация городского округа в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Классификатором видов разрешенного использования | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Мероприятие: Утверждение границ населенного пункта городского округа. | 01.01.2019 | 31.12.2021 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | земельных участков Нормативно- правовой акт об утверждении границ населенного пункта городского округа | РП |
| Контрольная точка: Внедрение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Республики Башкортостан на территории городского округа | - | 31.12.2021 | Храмцова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Отчет | |
| Результат регионального проекта: Создана единая карта инженерных сетей (ЕКИС Республики Башкортостан) с обозначением существующих и перспективных сетей и мощностей (в части касающейся городского округа) | 01.03.2019 | 31.12.2019 | Черкашнев М.А. – первый заместитель главы администрации | Акты выполненных работ, ЕКИС Республики Башкортостан включена как модуль в ГИСОДД Республики Башкортостан и доступна пользователям | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Предоставление исходных данных инженерных сетей с обозначением существующих и перспективных сетей и мощностей</p> | 01.06.2019 | 31.12.2019 | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства» | Отчет городского округа. Исходные данные инженерных сетей с обозначением существующих и перспективных сетей и мощностей представлены в уполномоченный орган | РП |
| <p>Контрольная точка:</p> <p>Исходные данные инженерных сетей с обозначением существующих и перспективных сетей и мощностей</p> | - | 31.12.2019 | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства» | Отчет городского округа. Исходные данные инженерных сетей с обозначением существующих и перспективных сетей и мощностей представлены в уполномоченный орган | РП |
| <p>Результат регионального проекта:</p> <p>Разработана республиканская программа обеспечения коммунальной инфраструктурой приоритетных проектов комплексного освоения (в части касающейся городского округа)</p> | 01.06.2020 | 31.12.2020 | Черкашнев М.А. – первый заместитель главы администрации | Распоряжение Правительства Республики Башкортостан, определены приоритетные проекты и их | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Мероприятие: Проведение анализа потребности строительства объектов коммунальной инфраструктурой приоритетных проектов комплексного освоения | 01.06.2020 | 01.08.2020 | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства», Храмова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | потребности в коммунальной инфраструктуре Аналитический отчет | РП |
| Мероприятие: Предоставление перечня объектов коммунальной инфраструктуры | 01.06.2020 | 01.09.2020 | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства», Храмова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | Перечень объектов | РП |
| Контрольная точка: Проведен анализ потребности в объектах инженерной инфраструктуры, | - | 31.12.2020 | Кузнецов А.Н. – директор МБУ | Отчет | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|---|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| сформированный перечень представлен в Государственный комитет Республики Башкортостан по строительству и архитектуре | | | «Управление капитального строительства», Храмова Г.Н. - главный архитектор городского округа - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации | | |
| Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» | | | | | |
| Результат регионального проекта: Реализованы мероприятия по благоустройству общественных территорий, предусмотренные муниципальной программой формирования современной городской среды «Формирование современной городской среды в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан» | 15.01.2019 | 31.12.2019, далее ежегодно до 2024 года | Фаррахов Ш.Г. - заместитель главы администрации | Отчет о благоустройстве общественных территорий | ПК |
| Мероприятие: Заключение соглашений с Министерством жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан | 10.04.2019 | 30.04.2019, далее ежегодно до 2024 года | Давыдова В.Н. - начальник отдела КХ и ЖК администрации | Соглашение между Республикой Башкортостан и администрацией городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | РП |
| 2 Мероприятие: Разработка администрацией городского округа город | 01.01.2019 | 27.02.2019, далее | Кузнецов А.Н. - директор МБУ | Проектно-сметная документация | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|------------------|---|--|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| | Октябрьский Республиканский Башкортостан проект-сметной документации на реализацию проектов | | ежегодно до 2024 года | «Управление капитального строительства» | на реализацию проекта с заключением государственной экспертизы (в случае необходимости) | |
| 4 | Мероприятие: Проведение закупочных процедур по благоустройству общественных территорий городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | 10.04.2019 | 20.06.2019, далее ежегодно до 2024 года | Литов С.В. – заместитель главы администрации | Муниципальный контракт | ПК |
| 5 | Мероприятие: Проведение работ по благоустройству общественных территорий городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | 13.05.2019 | 30.09.2019, далее ежегодно до 2024 года | Давыдова В.Н. - начальник отдела КХ и ЖК администрации Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства» | Акт приема выполненных работ; Отчет о благоустройстве общественных территорий | РП |
| 1 | Контрольная точка: Благоустроены общественные территории городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | 15.01.2019 | 31.12.2019, далее ежегодно до 2024 года | Давыдова В.Н. - начальник отдела КХ и ЖК администрации | Отчет о благоустройстве общественных территорий | РП |
| | Результат регионального проекта: Увеличена доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, | 15.01.2019 | 31.12.2019, далее ежегодно до 2024 года | Фарахов Ш.Г. - заместитель главы администрации | Протоколы собраний жителей, фото- и (или) видеодокументация | ПК |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|----|--|------------------|--|--|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки проживающих на территории городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан» | | года | | Протоколы заседания общественной комиссии по вопросам подготовки и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан» | |
| .1 | Мероприятие: Проведение общественных обсуждений при определении общественных территорий городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, подлежащих благоустройству и включению в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан» | 18.02.2019 | 18.02.2019 далее ежегодно до 2024 года | Давыдова В.Н. - начальник отдела КХ и ЖК администрации | Протоколы заседания общественной комиссии по вопросам подготовки и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|---|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Разработаны и утверждены дизайн-проекты благоустройства общественных территорий городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | 01.01.2019 | 28.02.2019, далее ежегодно до 2024 года | Кузнецов А.Н. – директор МБУ «Управление капитального строительства» | город Октябрьский Республики Башкортостан», фото- и (или) видеодокументация | РП |
| 3 Мероприятие: Общественные обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе город Октябрьский Республика Башкортостан» | 20.02.2019 | 21.03.2019 далее ежегодно до 2024 года | Давыдова В.Н. – начальник отдела КХ и ЖК администрации | Постановление об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|---|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 4 Мероприятие: Регулярное освещение в средствах массовой информации, интернет-ресурсах информации о реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан | 15.01.2019 | 31.12.2019, далее ежегодно до 2024 года | Расказова Н.М. – начальник информационно-аналитического отдела администрации | город Октябрьский Республики Башкортостан» Наличие статей на сайте городского округа, в периодических изданиях, новостных сообщениях в интернет-ресурсах и т.д. | РП |
| Контрольная точка: Увеличена доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | 15.01.2019 | 31.12.2019, далее ежегодно до 2024 года | Давыдова В.Н. – начальник отдела КХ и ЖК администрации | | РП |
| Национальный проект «Культура» | | | | | |
| Региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда») | | | | | |
| Результат регионального проекта: Оснащено 2 образовательных учреждения в сфере культуры (детская школа искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Лагатов О.Р. – заместитель главы администрации | Акты приема-передачи оборудования, музыкальных инструментов, учебных материалов | ПК |
| 1 Мероприятие: | 06.02.2021 | 22.02.2021 | Шепелева Е.Е.- | Заявка, | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Участие в конкурсе Министерства культуры РБ на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств | | | начальник отдела культуры администрации, директора детских школ искусств | направленная в Министерство культуры Республики Башкортостан | |
| 2 Мероприятие: Заключение соглашения с Министерством культуры Республики Башкортостан на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и нотными материалами | 15.02.2021 | 01.03.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, директора детских школ искусств | Соглашение с Министерством культуры Республики Башкортостан | РП |
| Контрольная точка: Заключено не менее 2 соглашений на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств) по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и нотными материалами | - | 01.03.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Соглашение с Министерством культуры Республики Башкортостан | РП |
| 1 Мероприятие: Осуществление закупочных процедур с целью оснащения образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами | 01.03.2021 | 20.11.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, директора детских школ искусств | Муниципальный контракт | РП |
| 2 Мероприятие: Мониторинг исполнения условий соглашений | 01.11.2021 | 01.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, директора детских школ искусств | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 | | | школ искусств | | |
| 2 | Контрольная точка: Оснащено 2 образовательных учреждения в сфере культуры (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами | 31.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Акты приема-передачи оборудования, музыкальных инструментов, учебных материалов | РП |
| Региональный проект «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди») | | | | | |
| | Результат регионального проекта: Принято участие в 1 фестивале (конкурсе) любительских творческих коллективов, в том числе детских, с вручением грантов (премий) лучшим любительским творческим коллективам, в том числе детским | 01.01.2021 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Гранты любительским творческим коллективам | ПК |
| 1 | Мероприятие: Подготовка и направление заявки в Министерство культуры Российской Федерации (и ее государственных учреждений) от любительского творческого коллектива, в том числе детского, для участия в конкурсе на получение грантов | 01.01.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявка, направленная в Министерство культуры Российской Федерации | РП |
| 2 | Мероприятие: Мониторинг участия любительских коллективов в фестивалях и конкурсах | 01.04.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений | Отчет Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| | Контрольная точка: Принято участие в 1 фестивале (конкурсе) любительских творческих коллективов, в том числе детских, с вручением грантов (премий) лучшим любительским творческим коллективам, в том числе детским | - | 31.12.2021 | культуры и искусства Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| | Результат регионального проекта: Принято участие в 1 фестивале (конкурсе) детского творчества, в том числе духовой и хоровой музыки | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Латышов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 | Мероприятие: Информирование детских коллективов о проведении фестивалей и конкурсов, в том числе духовой и хоровой музыки | 01.01.2022 | 01.04.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Новости, пресс-релизы | РП |
| 2 | Мероприятие: Мониторинг участия детских коллективов в фестивалях и конкурсах, в том числе духовой и хоровой музыки | 01.04.2022 | 01.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| 1 | Контрольная точка: Принято участие в 1 фестивале (конкурсе) любительских творческих коллективов, в том числе | - | 31.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры | Отчет в Министерство культуры | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| | детских, с вручением грантов (премий) лучшим любительским творческим коллективам, в том числе духовой и хоровой музыки Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Республики Башкортостан | ПК |
| 1 | Мероприятие: Разработка планов культурно - образовательных мероприятий | 01.01.2019 | 01.02.2019 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры, администратор, руководитель учреждений культуры и искусства | Планы мероприятий | РП |
| 2 | Мероприятие: Разработка графиков посещений учреждений культуры школьниками | 01.01.2019 | 01.02.2019 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры, администратор, руководитель учреждений культуры и искусства | Графики посещений учреждений | РП |
| 3 | Мероприятие: Мониторинг и анализ проведенных культурно-образовательных программ и посещаемости мероприятий школьниками | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, | Отчет в Министерство культуры Республики | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| | Контрольная точка: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | - | 31.12.2019 | руководители учреждений культуры и искусства Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации | Башкортостан | РП |
| | Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Отчет о проведении мероприятий в Министерстве культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 | Мероприятие: Разработка планов культурно - образовательных мероприятий | 01.01.2020 | 01.02.2020 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждений культуры и искусства | Планы мероприятий | РП |
| 2 | Мероприятие: Разработка графиков посещений учреждений культуры школьниками | 01.01.2020 | 01.02.2020 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждений культуры и искусства | Графики посещений учреждений | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 3 | Мероприятие: Мониторинг и анализ проведенных культурно-образовательных программ и посещаемости мероприятий школьниками | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| | Контрольная точка: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | - | 31.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| | Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Латышов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет о проведении мероприятий в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 | Мероприятие: Разработка планов культурно - образовательных мероприятий | 01.01.2021 | 01.02.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Планы мероприятий | РП |
| 2 | Мероприятие: Разработка графиков посещений учреждений культуры школьниками | 01.01.2021 | 01.02.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры | График посещений учреждений | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 3 | Мероприятие: Мониторинг и анализ проведенных культурно-образовательных программ и посещаемости мероприятий школьниками | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| | Контрольная точка: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | - | 31.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| | Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет о проведении мероприятий в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 | Мероприятие: разработка планов культурно - образовательных мероприятий | 01.01.2022 | 01.02.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения | Планы мероприятий | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|----|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 2 | Мероприятие: Разработка графиков посещений учреждений культуры школьниками | 01.01.2022 | 01.02.2022 | культуры и искусства Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Графики посещений учреждений | РП |
| 3 | Мероприятие: Мониторинг и анализ проведенных культурно-образовательных программ и посещаемости мероприятий школьниками | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| 1 | Контрольная точка: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | - | 31.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| | Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет о проведении мероприятий в Министерстве культуры Республики Башкортостан | ПК |
| .1 | Мероприятие: Разработка планов культурно - образовательных | 01.01.2023 | 01.02.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела | Планы мероприятий | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | мероприятий | | | культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | | |
| 2 | Мероприятие: Разработка графиков посещений учреждений культуры школьниками | 01.01.2023 | 01.02.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Графики посещений учреждений | РП |
| 3 | Мероприятие: Мониторинг и анализ проведенных культурно-образовательных программ и посещаемости мероприятий школьниками | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| 1 | Контрольная точка: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | - | 31.12.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| - | Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет о проведении мероприятий в Министерство культуры | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 Мероприятие: Разработка планов культурно - образовательных мероприятий | 01.01.2024 | 01.02.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Республики Башкортостан Планы мероприятий | РП |
| 2 Мероприятие: Разработка графиков посещений учреждений культуры школьниками | 01.01.2024 | 01.02.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Графики посещений учреждений | РП |
| 3 Мероприятие: Мониторинг и анализ проведенных культурно-образовательных программ и посещаемости мероприятий школьниками | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| 1 Контрольная точка: Организовано не менее 1 культурно - образовательной программы для 100 школьников | - | 31.12.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| Результат регионального проекта: | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Латыпов О.Р.- | Диплом | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | | | заместитель главы администрации | (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | |
| 1 Мероприятие: Мониторинг потребности специалистов в отрасли, а также потребность в повышении квалификации | 01.01.2019 | 01.05.2019 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Информационно-аналитический отчет | РП |
| 2 Мероприятие: Направление предложений на обучение в Центры непрерывного образования и повышения квалификации творческих кадров в сфере культуры | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявка в центры повышения квалификации | РП |
| 3 Мероприятие: Мониторинг специалистов, прошедших курсы повышения квалификации | 01.04.2019 | 01.12.2019 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан о результатах | РП |
| 1 Контрольная точка: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | - | 01.12.2019 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры | Диплом (сертификат, свидетельство) о | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Результат регионального проекта: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | ПК |
| 1 Мероприятие: Мониторинг потребности специалистов в отрасли, а также потребность в повышении квалификации | 01.01.2020 | 01.05.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Информационно-аналитический отчет | РП |
| 2 Мероприятие: Направление предложений на обучение в Центры непрерывного образования и повышения квалификации творческих кадров в сфере культуры | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Заявка в центры повышения квалификации | РП |
| 3 Мероприятие: Мониторинг специалистов, прошедших курсы повышения квалификации | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан о результатах | РП |
| 1 Контрольная точка: | - | 01.12.2020 | Шепелева Е.Е.- | Диплом | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | | | начальник отдела культуры администрации | (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | |
| Результат регионального проекта: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | РП |
| 1. Мероприятие: Мониторинг потребности специалистов в отрасли, а также потребность в повышении квалификации | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Информационно-аналитический отчет | РП |
| 2. Мероприятие: Направление предложений на обучение в Центры непрерывного образования и повышения квалификации творческих кадров в сфере культуры | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявка в центры повышения квалификации | РП |
| 1.3 Мероприятие: Мониторинг специалистов, прошедших курсы повышения квалификации | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководители | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | Контрольная точка: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | - | 01.12.2021 | учреждений культуры и искусства Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | РП |
| 2 | Результат регионального проекта: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | ПК |
| 3 | Мероприятие: Мониторинг потребности специалистов в отрасли, а также потребность в повышении квалификации | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Информационно-аналитический отчет | РП |
| 4 | Мероприятие: Направление предложений на обучение в Центры непрерывного образования и повышения квалификации творческих кадров в сфере культуры | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявка в центры повышения квалификации | РП |
| 5 | Мероприятие: Мониторинг специалистов, прошедших курсы повышения квалификации | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры | Отчет в Министерство культуры | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | - | 01.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | РП |
| Результат регионального проекта: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | 01.01.2023 | 01.12.2023 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | ПК |
| 1 Мероприятие: Мониторинг потребности специалистов в отрасли, а также потребность в повышении квалификации | 01.01.2023 | 01.12.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждений культуры и искусства | Информационно-аналитический отчет | РП |
| 2 Мероприятие: Направление предложений на обучение в Центры непрерывного образования и повышения квалификации творческих кадров в сфере культуры | 01.01.2023 | 01.12.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждений культуры и искусства | Заявка в центры повышения квалификации | РП |
| 1.3 Мероприятие: | 01.01.2023 | 01.12.2023 | Шепелева Е.Е.- | Отчет в | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Мониторинг специалистов, прошедших курсы повышения квалификации | | | начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Министерство культуры Республики Башкортостан о результатах | |
| Контрольная точка: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | - | 01.12.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | РП |
| Результат регионального проекта: Повышена квалификация 36 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | 01.01.2024 | 01.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | ПК |
| .1 Мероприятие: Мониторинг потребности специалистов в отрасли, а также потребность в повышении квалификации | 01.01.2024 | 01.12.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Информационно-аналитический отчет | РП |
| 1.2 Мероприятие: Направление предложений на обучение в Центры непрерывного образования и повышения квалификации творческих кадров в сфере культуры | 01.01.2024 | 01.12.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения | Заявка в центры повышения квалификации | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 3 Мероприятие: Мониторинг специалистов, прошедших курсы повышения квалификации | 01.01.2024 | 01.12.2024 | культуры и искусства Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан о результатах | РП |
| 4 Контрольная точка: Повышена квалификация 6 творческих и управленческих кадров в сфере культуры | - | 01.12.2024 | Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Диплом (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации | РП |
| 5 Результат регионального проекта: Включение в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 2 волонтеров | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Латышов О.Р.- заместитель главы администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | ПК |
| 1.1 Мероприятие: Организационное, информационное, методическое сопровождение деятельности волонтеров | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Информационные письма, объявления на сайтах | РП |
| 1.2 Мероприятие: Проведение мероприятий в рамках поддержки добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации | 01.12.2019 | 01.12.2019 | Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Отчет о проведении мероприятий в Управлении по государственной охране объектов | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Включено в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 2 волонтеров | - | 31.12.2019 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | культурного наследия Республики Башкортостан | РП |
| Результат регионального проекта: Включение в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 2 волонтеров | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | ПК |
| 1 Мероприятие: Организационное, информационное, методическое сопровождение деятельности волонтеров | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Информационные письма, объявления на сайтах | РП |
| 2 Мероприятие: Проведение мероприятий в рамках поддержки добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации | 01.12.2020 | 01.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет о проведении мероприятий в управлении по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: включено в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 2 волонтеров | - | 31.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | РП |
| Результат регионального проекта: Включение в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 3 волонтеров | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | ПК |
| 1 Мероприятие: Организационное, информационное, методическое сопровождение деятельности волонтеров | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Информационные письма, объявления на сайтах | РП |
| 2 Мероприятие: Проведение мероприятий в рамках поддержки добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации | 01.12.2021 | 01.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет о проведении мероприятий в мероприятии в Управление по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан | РП |
| 1 Контрольная точка: включено в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 3 волонтеров | - | 31.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | РП |
| Результат регионального проекта: | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Латыпов О.Р.- | База данных | ПК |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|-----|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | Включение в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 3 волонтеров Мероприятие: Организационное, информационное, методическое сопровождение деятельности волонтеров | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Информационные письма, объявления на сайтах | РП |
| 2 | Мероприятие: Проведение мероприятий в рамках поддержки добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации | 01.12.2022 | 01.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет о проведении мероприятий в Управлении по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан | РП |
| 1 | Контрольная точка: Включено в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 3 волонтеров | - | 31.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | РП |
| 1.1 | Результат регионального проекта: Включение в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 3 волонтеров Мероприятие: Организационное, информационное, методическое | 01.01.2023 | 01.12.2023 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | ПК |
| 1.1 | Мероприятие: Организационное, информационное, методическое | 01.01.2023 | 01.12.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела | Информационные письма, | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|-----|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| | сопровождение деятельности волонтеров | | | культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | объявления на сайтах | |
| 2. | Мероприятие: Проведение мероприятий в рамках поддержки добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации | 01.12.2023 | 01.12.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет о проведении мероприятий в Управление по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан | РП |
| 1 | Контрольная точка: Включено в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 3 волонтеров | - | 31.12.2023 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | РП |
| 1. | Результат регионального проекта: Включение в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 3 волонтеров | 01.01.2024 | 01.12.2024 | Датылов О.Р.- заместитель главы администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | ПК |
| 1.1 | Мероприятие: Организационное, информационное, методическое сопровождение деятельности волонтеров | 01.01.2024 | 01.12.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Информационные письма, объявления на сайтах | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Проведение мероприятий в рамках поддержки добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации | 01.12.2024 | 01.12.2024 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Отчет о проведении мероприятий в Управление по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан | РП |
| 1 Контрольная точка: Включено в базу данных «Волонтеры культуры» по Республике Башкортостан не менее 3 волонтеров | - | 31.12.2024 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации | База данных волонтеров в сфере культуры | РП |
| . Результат регионального проекта: Участие в не менее 1 конкурсе на предоставление грантов (субсидий) некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-правственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Заявки на конкурсе | ПК |
| .1 Мероприятие: Направление заявки для участия в конкурсе творческих проектов | 01.08.2020 | 01.10.2020 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, | Заявки на конкурсе | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|----|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 2 | Мероприятие: Участие в конкурсе творческих проектов | 01.10.2020 | 01.11.2020 | руководители учреждений культуры и искусства Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявки на конкурс | РП |
| 3 | Мероприятие: Заключение соглашения на реализацию творческого проекта | 01.10.2020 | 01.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Соглашение | РП |
| 1 | Контрольная точка: Участие в не менее 1 конкурсе на предоставление грантов (субсидий) некоммерческим организациям, реализующим всероссийские и международные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства | - | 30.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявки на конкурс | РП |
| .. | Результат регионального проекта: Участие в не менее 1 конкурсе на предоставление грантов (субсидий) некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе | 01.01.2022 | 01.12.2022 | Латышов О.Р.- заместитель главы администрации | Заявки на конкурс | ПК |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| | духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства | | | | | |
| 1 | Мероприятие: направление заявки для участия в конкурсе творческих проектов | 01.08.2022 | 01.10.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявки на конкурс | РП |
| 2 | Мероприятие: Участие в конкурсе творческих проектов | 01.10.2022 | 01.11.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявки на конкурс | РП |
| 3 | Мероприятие: Заключение соглашения на реализацию творческого проекта | 01.10.2022 | 01.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Соглашение | РП |
| 1 | Контрольная точка: Участие в не менее 1 конкурсе на предоставление | - | 30.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры и искусства | Заявки на конкурс | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| грантов (субсидий) некоммерческим организациям, реализующим всероссийские и международные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства | | | культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | | |
| <p>Результат регионального проекта:</p> <p>Участие в не менее 1 конкурсе на предоставление грантов (субсидий) некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства</p> | 01.01.2024 | 01.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Заявки на конкурсе | ПК |
| <p>1 Мероприятие:</p> <p>Направление заявки для участия в конкурсе творческих проектов</p> | 01.08.2024 | 01.10.2024 | Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявки на конкурсе | РП |
| <p>2 Мероприятие:</p> <p>Участие в конкурсе творческих проектов</p> | 01.10.2024 | 01.11.2024 | Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, | Заявки на конкурсе | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 3 Мероприятие: Заключение соглашения на реализацию творческого проекта | 01.10.2024 | 01.12.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учрежденный культуры и искусства | Соглашение | РП |
| 1 Контрольная точка: Участие в не менее 1 конкурсе на предоставление грантов (субсидий) некоммерческим организациям, реализующим всероссийские и международные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства | - | 30.12.2024 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учрежденный культуры и искусства | Заявки на конкурсе | РП |
| Региональный проект «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры» (Цифровая культура) | | | | | |
| Результат регионального проекта: Создание не менее 1 точки доступа к виртуальным концертным залам | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 Мероприятие: Заключение соглашения на открытие точек доступа к виртуальным концертным залам | 01.05.2022 | 01.06.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры | Соглашение на открытие точек доступа к | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | | | | администрации, руководители учреждений культуры и искусства | виртуальным концертным залам | |
| 2 | Мероприятие: Проведение подготовительных работ для открытия точек доступа к виртуальным концертным залам | 01.07.2022 | 01.08.2022 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Акты выполненных работ | РП |
| 1 | Контрольная точка: Создано не менее 1 точки доступа к виртуальным концертным залам | - | 31.12.2022 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| | Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Латышов О.Р. - заместитель главы администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 | Мероприятие: Подготовка и направление заявок через личный кабинет на портале «Культура.РФ» (АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры») муниципальными учреждениями культуры Республики Башкортостан в Министерство культуры Российской Федерации на организацию информационной поддержки онлайн-трансляции и | 01.01.2019 | 01.06.2019 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявка для участия в конкурсе в Министерстве культуры Российской Федерации | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| онлайн-трансляцию мероприятия, размещенного на портале «Культура.РФ» для запланированных к проведению мероприятий | | | | | |
| 2 Мероприятие: Осуществление подготовительных работ (площадки и доступа к ней технических специалистов) для организации онлайн-трансляции мероприятий | 01.01.2019 | 01.12.2019 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Акты выполненных работ | РП |
| Контрольная точка: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | - | 31.12.2019 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 Мероприятие: Подготовка и направление заявок через личный кабинет на портале «Культура.РФ» (АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры») муниципальными учреждениями культуры Республики Башкортостан в Министерство культуры Российской Федерации на организацию информационной поддержки онлайн-трансляции и онлайн-трансляцию мероприятия, размещенного на | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявка для участия в конкурсе в Министерство культуры Российской Федерации | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | портале «Культура.РФ» для запланированных мероприятий | | | | | |
| 2 | <p>Мероприятие:</p> <p>Осуществление подготовительных работ (площадки и доступа к ней технических специалистов) для организации онлайн-трансляции мероприятий</p> | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Акты выполненных работ | РП |
| | <p>Контрольная точка:</p> <p>Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»</p> | - | 31.12.2020 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| | <p>Результат регионального проекта:</p> <p>Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»</p> | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 | <p>Мероприятие:</p> <p>Подготовка и направление заявок через личный кабинет на портале «Культура.РФ» (АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры») муниципальными учреждениями культуры Республики Башкортостан в Министерство культуры Российской Федерации на организацию информационной поддержки онлайн-трансляции и онлайн-трансляцию мероприятия, размещенного на портале «Культура.РФ» для запланированных</p> | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявка для участия в конкурсе в Министерство культуры Российской Федерации | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| мероприятий | | | | | |
| 2 Мероприятие: Осуществление подготовительных работ (площадки и доступа к ней технических специалистов) для организации онлайн-трансляции мероприятий | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Акты выполненных работ | РП |
| Контрольная точка: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | - | 31.12.2021 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 Мероприятие: Подготовка и направление заявок через личный кабинет на портале «Культура.РФ» (АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры») муниципальными учреждениями культуры Республики Башкортостан в Министерство культуры Российской Федерации на организацию информационной поддержки онлайн-трансляции и онлайн-трансляцию мероприятия, размещенного на портале «Культура.РФ» для запланированных мероприятий | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Шепелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждения культуры и искусства | Заявка для участия в конкурсе в Министерство культуры Российской Федерации | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Осуществление подготовительных работ (площадки и доступа к ней технических специалистов) для организации онлайн-трансляции мероприятий. | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Акты выполненных работ | РП |
| Контрольная точка: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | - | 31.12.2022 | Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Лагъпов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 Мероприятие: Подготовка и направление заявок через личный кабинет на портале «Культура.РФ» (АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры») муниципальными учреждениями культуры Республики Башкортостан в Министерство культуры Российской Федерации на организацию информационной поддержки онлайн-трансляции и онлайн-трансляцию мероприятий, размещенного на портале «Культура.РФ» для запланированных мероприятий. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Шелелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | Заявка для участия в конкурсе в Министерство культуры Российской Федерации | РП |
| 2 Мероприятие: | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Шелелева Е.Е.- | Акты выполненных | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Осуществление подготовительных работ (площадки и доступа к ней технических специалистов) для организации онлайн-трансляции мероприятий | | | начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждений культуры и искусства | работ | |
| Контрольная точка: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | - | 31.12.2023 | Шенелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |
| Результат регионального проекта: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | ПК |
| 1 Мероприятие: Подготовка и направление заявок через личный кабинет на портале «Культура.РФ» (АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры») муниципальными учреждениями культуры Республики Башкортостан в Министерство культуры Российской Федерации на организацию информационной поддержки онлайн-трансляции и онлайн-трансляцию мероприятий, размещенного на портале «Культура.РФ» для запланированных мероприятий | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Шенелева Е.Е.- начальник отдела культуры администрации, руководитель учреждений культуры и искусства | Заявка для участия в конкурсе в Министерство культуры Российской Федерации | РП |
| 2 Мероприятие: Осуществление подготовительных работ (площадки и | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Шенелева Е.Е.- начальник отдела | Акты выполненных работ | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| доступа к ней технических специалистов) для организации онлайн-трансляции мероприятий | | | культуры администрации, руководители учреждений культуры и искусства | | |
| Контрольная точка: Организовано не менее 1 онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ» | - | 31.12.2024 | Шепелева Е.Е. - начальник отдела культуры администрации | Отчет в Министерство культуры Республики Башкортостан | РП |

Национальный проект «Демография»

Региональный проект «Спорт – норма жизни»

| | | | | | |
|--|------------|------------|---|-------------------------------------|----|
| Результат регионального проекта: В систематические занятия физической культурой и спортом вовлечено не менее 1 000 человек (дополнительно к прогнозируемому показателю предыдущего года) | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Статистический отчет по форме №1-ФК | ПК |
| 1 Мероприятие: Проведение физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий для всех категорий и групп населения, в том числе детей и учащейся молодежи (студентов), лиц средних и старших возрастных групп, инвалидов | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Косаринов А.П. – начальник отдела образования | Отчет организатора мероприятия | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Поддержка иных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, реализующих мероприятия в области физической культуры и спорта | 01.01.2019 | 15.12.2019 | администрации, руководители учебных заведений (по согласованию) Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Хамитов А.Н. – председатель АНО Октябрьский авиационно - технический спортивный клуб дополнительного образования имени Б.Г. Зарипова (по согласованию) | Отчет некоммерческой организации | РП |
| 3 Мероприятие: Осуществление мероприятий по капитальному ремонту, объектов спортивного назначения | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации | Акты выполненных работ по капитальному ремонту | РП |
| 3.4 Мероприятие: Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 15.01.2019 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и | Отчет Муниципального центра | РП |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | (СТО) | | | молодежной политике администрации, Коптилин В.А. – руководитель Муниципального центра тестирования | тестирования | |
| 5 | Мероприятие: Вовлечение 1 классов общеобразовательных организаций в рамках реализации федеральной программы «Спортивная борьба в школу» | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежи молодежной политике администрации, Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | Письмо Министерства молодежной политики и спорта Республики Башкортостан. Спортивные классы создаются для апробации, отбора и последующего распространения лучших методик организации спортивно-массовой работы среди целевых возрастных и социальных групп населения, а также по месту жительства и | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Проведено не менее 40 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий для детей и учащейся молодежи | - | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – начальник комитета по спорту и молодежной политике администрации, Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации, руководители учебных заведений (по согласованию) | учебы граждан Отчеты организатора мероприятия | РП |
| Контрольная точка: Проведено не менее 15 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий среди лиц средней и старшей возрастных групп, включая фестивали ГТО | - | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации | Отчеты организатора мероприятия | РП |
| Контрольная точка: Проведено не менее 4 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий среди инвалидов | - | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Кетько Т.Б. – председатель ОГО БРО ВОИ (по | Отчеты организатора мероприятия | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Проведено не менее 3 фестивалей Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | - | 15.12.2019 | согласованию) Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Коптлин В.А. – руководитель Муниципального центра тестирования | Отчет Муниципального центра тестирования | РП |
| Контрольная точка: Заключено соглашение о реализации федеральной программы «Спортивная борьба в школу» | - | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | Соглашение между Министерством молодежи и спорта Республики Башкортостан и администрацией | РП |
| Результат регионального проекта: В спортивной школе олимпийского резерва приобретено новое спортивное оборудование и инвентарь для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Накладная на приобретенное оборудование и инвентарь | ПК |
| 1 Мероприятие: Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки | 10.01.2019 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и | Письмо в ММПИС РБ о предоставлении | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| в нормативное состояние | | | молодежной политике администрация, Лукьянов Ю.М. – директор МБУ «Спортивная школа Олимпийского резерва №3» | субсидии на приобретение оборудования | |
| Контрольная точка: Заключение соглашения на о предоставлении субсидии на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние | - | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. - председатель комитета по спорту и молодежи политике администрация, Лукьянов Ю.М. – директор МБУ СШОР № 3 | Соглашение в ММПС РБ о предоставлении субсидии на приобретение оборудования | РП |
| Результат регионального проекта: В системе подготовки спортивного резерва проведено не менее 100 спортивных соревнований | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Отчеты организаторов соревнований | ПК |
| 1 Мероприятие: Развитие системы подготовки спортивного резерва | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. - председатель комитета по спорту и молодежи политике администрация, директора СШ | Статистический отчет по форме № 5-ФК | РП |
| 2 Мероприятие: Организация официальных спортивных мероприятий | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. - председатель | Отчеты организаторов | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| в системе подготовки спортивного резерва | | | комитета по спорту и молодежной политике администрации, директора СШ | сравнительный | |
| 3 Мероприятие: Осуществление мероприятий по укреплению материально-технической базы спортивных сооружений и учреждений физкультурно-спортивной направленности | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И.- председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, директора СШ | Отчеты спортивных сооружений и учреждений физкультурно-спортивной направленности | РП |
| Контрольная точка: По результатам официальных спортивных мероприятий на этапах спортивной подготовки имеют спортивные разряды и звания не менее 35,5 % | | 15.12.2019 | Рамазанов И.И.- председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, директора СШ | Статистический отчет по форме №5-ФК | РП |
| Результат регионального проекта: В систематические занятия физической культурой и спортом вовлечено не менее 1 000 человек (дополнительно к прогнозируемому показателю предыдущего года) | 01.01.2020 | 15.12.2019 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Статистический отчет по форме №1-ФК | ПК |
| 1 Мероприятие: Проведение физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий для всех категорий и групп населения, в том числе детей и учащейся молодежи (студентов), лиц средних и старших | 01.01.2020 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике | Отчет организатора мероприятия | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| возрастных групп, инвалидов | | | администрация, Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации, директора учебных заведений (по согласованию) | | |
| 2 Мероприятие: Поддержка иных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, реализующих мероприятия в области физической культуры и спорта | 01.01.2020 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Хамитов А.Н. – председатель АНО Октябрьский авиационно - технический спортивный клуб дополнительного образования имени Б.Г. Зарипова (по согласованию) | Отчет некоммерческой организации | РП |
| 3 Мероприятие: Осуществление мероприятий по капитальному ремонту, объектов спортивного назначения | 01.01.2020 | 15.12.2019 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике | Акты выполненных работ по капитальному ремонту | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 4 Мероприятие: Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | 15.01.2020 | 15.12.2020 | администрации Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Коптилин В.А. – руководитель Муниципального центра тестирования | Отчет Муниципального центра тестирования | РП |
| Контрольная точка: Проведено не менее 40 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий для детей и учащейся молодежи | - | 15.12.2020 | Рамазанов И.И. – начальник комитета по спорту и молодежной политике администрации, Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации, директора учебных заведений (по согласованию) | Отчеты организатора мероприятия | РП |
| 2 Контрольная точка: Проведено не менее 15 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий среди лиц средней и старшей возрастных групп, включая фестивали ГТО | - | 15.12.2020 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике | Отчеты организатора мероприятия | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Контрольная точка: Проведено не менее 4 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий среди инвалидов</p> | - | 15.12.2020 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Кетько Т.Б. – председатель ОГО БРО ВОИ (по согласованию) | Отчеты организатора мероприятия | РП |
| <p>Контрольная точка: Проведено не менее 3 фестивалей Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)</p> | - | 15.12.2020 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Коптылин В.А. – руководитель Муниципального центра тестирования | Отчет Муниципального центра тестирования | РП |
| <p>Результат регионального проекта: Оборудование спортивной площадкой Муниципального центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)</p> <p>Мероприятие: Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием</p> | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Латышов О.Р. – замглавы администрации | Акт выполненных услуг | ПК |
| .1 | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике | Акт выполненных услуг | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Поставка спортивно-технологического оборудования | - | 15.12.2020 | политике администрации Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации | Акт выполненных услуг | РП |
| Результат регионального проекта: В спортивной школе олимпийского резерва приобретено новое спортивное оборудование и инвентарь для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Латышов О.Р. – замглавы администрации | Накладная на приобретенное оборудование и инвентарь | ПК |
| 1 Мероприятие: Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние | 10.01.2020 | 15.12.2020 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Лукьянов Ю.М. – директор МБУ «Спортивная школа Олимпийского резерва №3» | Письмо в ММПиС РБ о предоставлении субсидии на приобретение оборудования | РП |
| 1 Контрольная точка: Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние | - | 15.12.2020 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике | Накладная о приобретении оборудования и инвентаря, отчет в ММПиС РБ | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Результат регионального проекта: В системе подготовки спортивного резерва проведено не менее 100 спортивных соревнований</p> <p>Мероприятие: Развитие системы подготовки спортивного резерва</p> | 01.01.2020 | 15.12.2020 | администрация, Лукьянов Ю.М. – директор МБУ СПОР № 3 | Отчеты организаторов соревнований | ПК |
| 1 | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Рамазанов И.И.- председатель комитета по спорту и молодежной политике | Статистический отчет по форме № 5-ФК | РП |
| 2 | 01.01.2020 | 15.12.2020 | администрация, директора СШ | Отчеты организаторов соревнований | РП |
| 3 | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Рамазанов И.И.- председатель комитета по спорту и молодежной политике администрация, директора СШ | Отчеты спортивных сооружений и учреждений физкультурно- спортивной направленности | РП |
| Контрольная точка: | - | 15.12.2020 | Рамазанов И.И.- директора СШ | Статистический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| По результатам официальных спортивных мероприятий на этапах спортивной подготовки имеют спортивные разряды и звания не менее 36,7 % занимающихся | | | председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации Директора СШ | отчет по форме №5ФК | |
| Результат регионального проекта: В систематические занятия физической культурой и спортом вовлечено не менее 1 000 человек (дополнительно к прогнозируемому показателю предыдущего года) | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Латыпов О.Р. – замглавы администрации | Статистический отчет по форме №5ФК | ПК |
| 1 Мероприятие: Проведение физкультурных и комплексных фазкультурных мероприятий для всех категорий и групп населения, в том числе детей и учащейся молодежи (студентов), лиц средних и старших возрастных групп, инвалидов | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации директора учебных заведений (по согласованию) | Отчет организатора мероприятия | РП |
| 2 Мероприятие: Поддержка иных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, реализующих мероприятия в области физической культуры и спорта | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике | Отчет некоммерческой организации | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 3 Мероприятие: Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | 15.01.2021 | 15.12.2021 | администрация, Хамитов А.Н. – председатель АНО Октябрьский авиационно - технический спортивный клуб дополнительного образования имени Б.Г. Зарипова (по согласованию) | Отчет Муниципального центра тестирования | РП |
| 4 Мероприятие: Вовлечение 1 классов общеобразовательных организаций в региональный спортивно-образовательный проект «Здоровое поколение – сильный регион» | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Коптилин В.А. – руководитель Муниципального центра тестирования | Письмо Министерства молодежной политики и спорта Республики Башкортостан | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Проведено не менее 40 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий для детей и учащейся молодежи | - | 15.12.2021 | образования администрации Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации, директора учебных заведений (по согласованию) | Отчеты организатора мероприятия | РП |
| Контрольная точка: Проведено не менее 15 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий среди лиц средней и старшей возрастных групп, включая фестивали ГТО | - | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации | Отчеты организатора мероприятия | РП |
| Контрольная точка: Проведено не менее 4 физкультурных и комплексных физкультурных мероприятий среди инвалидов | - | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Кетько Т.Б. – председатель ОГО | Отчеты организатора мероприятия | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Проведено не менее 3 фестивалей Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | - | 15.12.2021 | БРО ВОИ (по согласованию) Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Коптилин В.А. – руководитель Муниципального центра тестирования | Отчет Муниципального центра тестирования | РП |
| Контрольная точка: Заключено соглашение о реализации спортивно-образовательного проекта «Здоровое поколение – сильный регион» | - | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | Соглашение между Министерством молодежи и спорта Республики Башкортостан и администрацией | РП |
| Результат регионального проекта: В системе подготовки спортивного резерва проведено не менее 100 спортивных соревнований | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Латыпов О.Р. – замглавы администрации | Отчеты организаторов соревнований | ПК |
| 1 Мероприятие: Развитие системы подготовки спортивного резерва | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. – председатель комитета по спорту и | Статистический отчет по форме №5-ФК | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Мероприятие: Организация официальных спортивных мероприятий в системе подготовки спортивного резерва | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. - председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, директора СШ | Отчеты организаторов соревнований | РП |
| Мероприятие: Осуществление мероприятий по укреплению материально-технической базы спортивных сооружений и учреждений физкультурно-спортивной направленности | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. - председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, директора СШ | Отчеты спортивных сооружений и учреждений Учреждений физкультурно-спортивной направленности | РП |
| Контрольная точка: По результатам официальных спортивных мероприятий на этапах спортивной подготовки имеют спортивные разряды и звания не менее 37,8 % занимающихся | - | 15.12.2021 | Рамазанов И.И. - председатель комитета по спорту и молодежной политике администрации, директора СШ | Статистический отчет по форме № 5-ФК | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Национальный проект «МСП и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» | | | | | |
| Региональный проект «Популяризация предпринимательства в Республике Башкортостан» | | | | | |
| Результат регионального проекта: Формирование положительного образа предпринимателя | 01.06.2019 | 31.12.2019 | Латыпов О.Р. – замглавы администрации | Отчет о реализации, характеристика результата достигнут/ не достигнут | ПК |
| 1 Мероприятие: Реализация информационной кампании посредством размещения информации о проекте в СМИ, официальных сайтах органов местного самоуправления и местах наружной рекламы | 01.06.2019 | 31.12.2019 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет о реализации, характеристика результата достигнут/ не достигнут | РП |
| Контрольная точка: Оказано содействие в реализации информационной кампании проекта | - | 31.12.2019 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет о реализации, характеристика результата достигнут/ не достигнут | РП |
| 1 Мероприятие: Оказание содействия в реализации обучающих и консультационных мероприятий на территории городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, в том числе предоставление помещений под обучение и консультации | 01.06.2019 | 31.12.2019 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Отчет о реализации, характеристика результата достигнут/ не достигнут | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Оказано содействие в реализации обучающих и консультационных мероприятий проекта | - | 31.12.2019 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет о реализации, характеристика результата достигнут/ не достигнут | РП |
| Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» | | | | | |
| Результат регионального проекта: Проинформированы СМСП о внесении изменений в федеральное законодательство по вопросу закрепления переходного налогового режима для СМСП, утративших право на применение упрощенной системы налогообложения в случае превышения максимального уровня выручки и (или) среднесписочной численности работников | 20.12.2019 | 20.01.2020 | Литов С.В. - заместитель главы администрации | Принятие документа не предусмотрено | ПК |
| 1 Мероприятие: Размещение соответствующей информации на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан http://www.oktadm.ru в разделе «Малый и средний бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 20.12.2019 | 20.01.2020 | Гизатуллин Р.Р. - начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Адресная рассылка информации субъектам малого и среднего предпринимательства | 20.12.2019 | 20.01.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация доведена до субъектов МСП | РП |
| 3 Мероприятие: Направление информации для размещения на официальных сайтах в Союз предпринимателей города Октябрьский, территориальный бизнес-инкубатор | 20.12.2019 | 20.01.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальных сайтах Союза предпринимателей, территориального бизнес-инкубатора | РП |
| [Контрольная точка: Размещение соответствующей информации на официальных сайтах муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 20.12.2019 | 20.01.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| . Результат регионального проекта: Обеспечен доступ СМСП к предоставляемому на льготных условиях имуществу за счет дополнения общего количества объектов (в том числе неиспользуемых, неэффективно используемых и не по | 01.01.2019 | 01.01.2024 | Литов С.В.- заместитель главы администрации | Принятие документа не предусмотрено | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|--------------------------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| назначению) в перечнях государственного и муниципального имущества Мероприятие: Опубликование на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан http://www.oktadm.ru сведений об объектах имущества, включенных в реестр муниципального имущества | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| 2 Мероприятие: Направление информации об объектах имущества, включенных в реестр муниципального имущества в Союз предпринимателей города Октябрьский, территориальный бизнес-инкубатор | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальных сайтах Союза предпринимателей, территориального бизнес-инкубатора | РП |
| Контрольная точка: Сведения опубликованы на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.oktadm.ru | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| 1 Мероприятие: Обеспечена разработка и согласование с заинтересованными органами изменений в нормативные правовые акты муниципальных образований в соответствии с федеральными законами | 01.01.2019 | 01.01.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка | Нормативные правовые акты органов местного самоуправления с высшими изменениями | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|-----------------------------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Расширение перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду СМСП, за счет выявленного имущества, в том числе неиспользуемого, неэффективно используемого или используемого не по назначению, учтенного в реестрах муниципального имущества | 01.01.2019 | 01.01.2020 | администрации Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| Контрольная точка: Приведены нормативные правовые акты городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в соответствие со статьей 2 Федерального закона от 03.07.2018 №185-ФЗ | 01.01.2019 | 01.01.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Нормативные правовые акты органов местного самоуправления внесенными изменениями | РП |
| 1 Мероприятие: Выполнен анализ создания на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет раздела «Имущественная поддержка СМСП» | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| 2 Мероприятие: Своевременное размещение и актуализация информации по имущественной поддержке СМСП на официальном сайте городского округа в разделе «Малый и средний бизнес» | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка | Информация на официальном сайте | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|--------------------------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: На официальных сайтах муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети Интернет создан раздел «Имущественная поддержка СМСП» | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | администрации Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» | | | | | |
| Результат регионального проекта: Обеспечена возможность участия субъектов МСП в формировании обновленной городской среды и инфраструктуры посредством расширения функционала Бизнес-навигатора МСП (в части касающейся городского округа) | 10.01.2019 | 28.11.2019 | Литов С.В.- заместитель главы администрации | Принятие документа не предусмотрено | ПК |
| 1 Мероприятие: Размещение информации на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.oktadm.ru | 10.01.2019 | 28.11.2019 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| 2 Мероприятие: Направление информации для размещения на официальных сайтах в Союз предпринимателей города Октябрьский, территориальный бизнес-инкубатор | 10.01.2019 | 28.11.2019 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка | Информация на официальных сайтах Союза предпринимателей, территориального | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Доведение информации до субъектов малого и среднего предпринимательства на проводимых мероприятиях, оказание консультационно-методической помощи</p> | 10.01.2019 | 28.11.2019 | администрации Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | бизнес-инкубатора Информация доведена до субъектов МСП | РП |
| <p>Контрольная точка: Проинформированы субъекты МСП в формировании обновленной городской среды и инфраструктуры посредством расширения функционала Бизнес-навигатора МСП</p> | 10.01.2019 | 28.11.2019 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| <p>Результат регионального проекта: Обеспечена возможность получения субъектами МСП услуг и сервисов организаций инфраструктуры и мер поддержки в электронном виде с использованием ЕСИА (в части касающейся городского округа)</p> | 01.01.2019 | 20.12.2020 | Литов С.В.- заместитель главы администрации | Привытие документа не предусмотрено | ПК |
| <p>Мероприятие: Размещение информации на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.oktadn.ru в целях информирования субъектов МСП о возможности оказания услуг и сервисов организаций инфраструктуры и мер поддержки в электронном виде с использованием ЕСИА</p> | 01.01.2019 | 20.12.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Проведение семинаров, консультаций о возможности оказания услуг и сервисов организаций инфраструктуры и мер поддержки в электронном виде с использованием ЕСИА</p> | 01.01.2019 | 20.12.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация предпринимателей | РП |
| <p>Контрольная точка:</p> <p>Прониформированы субъекты МСП о возможности оказания услуг и сервисов организаций инфраструктуры и мер поддержки в электронном виде с использованием ЕСИА</p> | 01.01.2019 | 20.12.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| <p>Результат регионального проекта:</p> <p>Субъекты МСП РБ проинформированы об установлении административной ответственности за нарушение крупнейшими заказчиками требований постановления Правительства РФ «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в части сроков оплаты по договорам, заключенным с субъектами МСП по результатам закупок</p> | 20.12.2019 | 01.01.2020 | Лытов С.В.- заместитель главы администрации | Принятие документа не предусмотрено | ПК |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Размещение информации на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.oktadm.ru в целях информирования</p> | 20.12.2019 | 01.01.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка | Информация на официальном сайте | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>субъектов МСП об установлении административной ответственности за нарушение крупнейшими заказчиками требований постановления Правительства РФ «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в части сроков оплаты по договорам, заключенным с субъектами МСП по результатам закупок</p> <p>Мероприятие: Адресная рассылка информации об установлении административной ответственности за нарушение крупнейшими заказчиками требований постановления Правительства РФ «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в части сроков оплаты по договорам, заключенным с субъектами МСП по результатам закупок субъектам малого и среднего предпринимательства</p> | 20.12.2019 | 01.01.2020 | администрации | | |
| <p>Мероприятие: Направление информации об установлении административной ответственности за нарушение крупнейшими заказчиками требований постановления Правительства РФ «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в части сроков оплаты по договорам, заключенным с субъектами МСП по результатам закупок для размещения на официальных</p> | 20.12.2019 | 01.01.2020 | Гизатуллин Р.Р. - начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация доведена посредством электронной почты | РП |
| <p>Мероприятие: Направление информации об установлении административной ответственности за нарушение крупнейшими заказчиками требований постановления Правительства РФ «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в части сроков оплаты по договорам, заключенным с субъектами МСП по результатам закупок для размещения на официальных</p> | 20.12.2019 | 01.01.2020 | Гизатуллин Р.Р. - начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальных сайтах Союза предпринимателей, территориального бизнес-инкубатора | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|-----------------------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| сайтах в Союз предпринимателей города Октябрьский, территориальный бизнес-инкубатор | | | | | |
| Контрольная точка: Проинформированы субъекты МСП об установлении административной ответственности за нарушение крупнейшими заказчиками требований постановления Правительства РФ «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в части сроков оплаты по договорам, заключенным с субъектами МСП по результатам закупок | 20.12.2019 | 01.01.2020 | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| Результат регионального проекта: Создан центр «Мой бизнес» (в части касающейся городского округа) | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Литов С.В.- заместитель главы администрации | отчет | ПК |
| 1 Мероприятие: Размещение информации на официальных сайтах муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях информирования субъектов МСП об оказании комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам МСП в Центре «Мой бизнес» | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| 2 Мероприятие: Направление информации об оказании комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам МСП в Центре «Мой бизнес» для сведения и размещения на официальных сайтах в Союз предпринимателей города Октябрьский, территориальный бизнес-инкубатор | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальных сайтах Союза предпринимателей, территориального бизнес-инкубатора | РП |
| 3 Мероприятие: | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Гизатуллин Р.Р.- | Информирование | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|--------------------------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Консультирование субъектов МСП об оказании комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам МСП в Центре «Мой бизнес» | | (далее ежегодно) | начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | субъектов МСП | |
| Контрольная точка: Проинформированы субъекты МСП об оказании комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам МСП в Центре «Мой бизнес» | 01.01.2019 | 31.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| Результат регионального проекта: Реализована программа «Расширение использования франшиз в секторе МСП» (сопровождение при «упаковке» бизнес-идей по франшизу» (в части касающейся городского округа) | 15.01.2019 | 21.12.2024 | Литов С.В. – заместитель главы администрации | отчет | ПК |
| 1 Мероприятие: Размещение информации на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.oktadm.ru в целях информирования субъектов МСП о программе «Расширение использования франшиз в секторе МСП» (сопровождение при «упаковке» бизнес-идей по франшизу» | 15.02.2019 | 21.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| 2 Мероприятие: Направление информации о программе «Расширение | 15.02.2019 | 21.12.2019 (далее) | Гизатуллин Р.Р.- начальник отдела по | Информация на официальных | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|--------------------------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| использования франшиз в секторе МСП» (сопровождение при «упаковке» бизнес-идей по франшизу» для сведения и размещения на официальных сайтах в Союз предпринимателей города Октябрьский, территориальный бизнес-инкубатор | | ежегодно) | развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | сайтах Союза предпринимателей, территориального бизнес-инкубатора | |
| Мероприятие: Доведение информации до субъектов малого и среднего предпринимательства на проводимых мероприятиях, оказание консультационно-методической помощи | 15.02.2019 | 21.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р. - начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация доведена до субъектов МСП | РП |
| Контрольная точка: Проинформированы субъекты МСП о программе «Расширение использования франшиз в секторе МСП» (сопровождение при «упаковке» бизнес-идей по франшизу» | 15.02.2019 | 21.12.2019 (далее ежегодно) | Гизатуллин Р.Р. - начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| Результат регионального проекта: Оказано содействие АО «Корпорация «МСП» в реализации кредитно-гарантийных продуктов АО «Корпорация «МСП», АО «МСП Банк» с льготными условиями финансирования для субъектов МСП – экспортноориентированных компаний либо экспортеров в целях их включения в единый комплекс мер поддержки экспорта («коробочный продукт»), разработка и реализация которого предусмотрена в рамках национальной программы в сфере развития | 10.01.2019 | 15.10.2019 | Литов С.В. - заместитель главы администрации | отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>международной кооперации и экспорта (в части касающейся городского округа)</p> <p>1 Мероприятие: Размещение информации на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.oktadp.ru в целях информирования субъектов МСП о кредитно-гарантийных продуктах АО «Корпорация «МСП», АО «МСП Банк» с льготными условиями финансирования для субъектов МСП – экспортноориентированных компаний либо экспортеров</p> | 10.01.2019 | 15.10.2019 | Гизатуллин Р.Р. - начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |
| <p>2 Мероприятие: Направление информации о кредитно-гарантийных продуктах АО «Корпорация «МСП», АО «МСП Банк» с льготными условиями финансирования для субъектов МСП – экспортноориентированных компаний либо экспортеров для сведения и размещения на официальных сайтах в Союз предпринимателей города Октябрьский, территориальный бизнес-инкубатор</p> | 10.01.2019 | 15.10.2019 | Гизатуллин Р.Р. - начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальных сайтах Союза предпринимателей, территориального бизнес-инкубатора | РП |
| <p>1 Контрольная точка: Проинформированы субъекты МСП о кредитно-гарантийных продуктах АО «Корпорация «МСП», АО «МСП Банк» с льготными условиями финансирования для субъектов МСП – экспортноориентированных компаний либо экспортеров</p> | 10.01.2019 | 15.10.2019 | Гизатуллин Р.Р. - начальник отдела по развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации | Информация на официальном сайте | РП |

Национальный проект «Образование»

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Региональный проект «Социальная активность» | | | | | |
| <p>Результат регионального проекта: Созданы центры (сообщества, объединения) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений</p> | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Планы работы и отчеты о деятельности | ПК |
| <p>Мероприятие: Запуск добровольческой практики «Марафон добрых дел»</p> | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>Мероприятие: Развитие и поддержка добровольческих направлений: - «Серебряные» волонтеры; - Волонтеры Победы; - «Медиаволонтеры»; - ВВПОД «Юнармия»; - Российское движение школьников</p> | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>Контрольная точка: Созданы и функционируют 9 объединений поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений накопительным итогом</p> | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>Результат регионального проекта: В целях популяризации добровольчества (волонтерства) проведена информационная и рекламная кампания, в том числе рекламные ролики на ТВ и в сети "Интернет", охват аудитории теле- и радиорекламы составляет не менее 45 000 человек</p> | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Отчет, информация в СМИ, ссылки | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| ежегодно, а также в сети "Интернет" и социальных сетях размещается не менее 12 информационных материалов в год | | | | | |
| Мероприятие: Проведение рекламной и информационной кампании в городском округе | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Мероприятие: Реализация встреч в дискуссионных студенческих клубах "Диалог на равных" | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Мероприятие: Ежегодно проводится информационная кампания по вовлечению творческой молодежи в отборочную кампанию на участие в образовательных программах | 01.01.2019 | 15.12.2019 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Результат регионального проекта: Созданы центры (сообщества, объединения) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Латышов О.Р. – заместитель главы администрации | Планы работы и отчеты о деятельности | ПК |
| 1 Мероприятие: Запуск добровольческой практики «Марафон добрых дел» | 01.06.2020 | 15.12.2020 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| 2 Мероприятие: Развитие и поддержка добровольческих направлений: - «Серебряные» волонтеры; - Волонтеры Победы; - «Медиаволонтеры»; - ВВПОД «Юнармия»; - Российское движение школьников | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Контрольная точка: Созданы и функционируют 10 объединений поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений накопительным итогом</p> <p>Результат регионального проекта: В целях популяризации добровольчества (волонтерства) проведена информационная и рекламная кампания, в том числе рекламные ролики на ТВ и в сети "Интернет", охват аудитории теле- и радиорекламы составляет не менее 45 050 человек ежегодно, а также в сети "Интернет" и социальных сетях размещается не менее 13 информационных материалов в год</p> | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>1 Мероприятие: Проведение рекламной и информационной кампании в городском округе</p> | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>2 Мероприятие: Реализация встреч в дискуссионных студенческих клубах "Диалог на равных"</p> | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>3 Мероприятие: Ежегодно проводится информационная кампания по вовлечению творческой молодежи в отборочную кампанию на участие в образовательных программах</p> <p>Результат регионального проекта: Созданы центры (сообщества, объединения) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих</p> | 01.01.2020 | 15.12.2020 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Латышов О.Р. – заместитель главы администрации | Планы работы и отчеты о деятельности | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| организаций, государственных и муниципальных учреждений | | | | | |
| Мероприятие: Запуск добровольческой практики «Марафон добрых дел» | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Мероприятие: Развитие и поддержка добровольческих направлений: - «Серебряные» волонтеры; - Волонтеры Победы; - «Медиаволонтеры»; - ВВПОД «Юнармия»; - Российское движение школьников | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Контрольная точка: Созданы и функционируют 11 объединений поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений накопительным итогом | - | 15.12.2021 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Результат регионального проекта: В целях популяризации добровольчества (волонтерства) проведена информационная и рекламная кампания, в том числе рекламные ролики на ТВ и в сети "Интернет", охват аудитории теле- и радиорекламы составляет не менее 45 100 человек ежегодно, а также в сети "Интернет" и социальных сетях размещается не менее 14 информационных материалов в год | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Латышов О.Р. – заместитель главы администрации | Отчет, информация в СМИ, ссылки | ПК |
| 1 Мероприятие: Проведение рекламной и информационной кампании | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ | Отчет, информация в СМИ | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| в городском округе | | | | | |
| Мероприятие: Реализация встреч в дискуссионных студенческих клубах "Диалог на равных" | 01.01.2021 | 15.12.2021 | «Дворец молодежи» Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Мероприятие: Ежегодно проводится информационная кампания по вовлечению творческой молодежи в отборочную кампанию на участие в образовательных программах | 01.01.2021 | 15.12.2021 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Результат регионального проекта: Созданы центры (сообщества, объединения) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений | 01.01.2022 | 15.12.2022 | Латышов О.Р. – заместитель главы администрации | Планы работы и отчеты о деятельности | ПК |
| Мероприятие: Запуск добровольческой практики «Марафон добрых дел» | 01.06.2022 | 15.12.2022 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Мероприятие: Развитие и поддержка добровольческих направлений: - «Серебряные» волонтеры; - Волонтеры Победы; - «Медиаволонтеры»; - ВВПОД «Юармия»; - Россайское движение школьников | 01.01.2022 | 15.12.2022 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Контрольная точка: Созданы и функционируют 12 объединений поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных | - | 15.12.2022 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>учрежденный накопительным итогом</p> <p>Результат регионального проекта: В целях популяризации добровольчества (волонтерства) проведена информационная и рекламная кампания, в том числе рекламные ролики на ТВ и в сети "Интернет", охват аудитории теле- и радиорекламы составляет не менее 45 150 человек ежегодно, а также в сети "Интернет" и социальных сетях размещается не менее 15 информационных материалов в год</p> | 01.01.2022 | 15.12.2022 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Отчет, информация в СМИ, ссылки | ПК |
| <p>Мероприятие: Проведение рекламной и информационной кампании в городском округе</p> | 01.01.2022 | 15.12.2022 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>Мероприятие: Реализация встреч в дискуссионных студенческих клубах "Диалог на равных"</p> | 01.01.2022 | 15.12.2022 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>Мероприятие: Ежегодно проводится информационная кампания по вовлечению творческой молодежи в отборочную кампанию на участие в образовательных программах</p> | 01.01.2022 | 15.12.2022 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>Результат регионального проекта: Созданы центры (сообщества, объединения) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений</p> | 01.01.2023 | 15.12.2023 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Планы работы и отчеты о деятельности | ПК |
| <p>Мероприятие: Запуск добровольческой практики «Марафон добрых дел»</p> | 01.06.2023 | 15.12.2023 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Развитие и поддержка добровольческих направлений: - «Серебряные» волонтеры; - Волонтеры Победы; - «Медиаволонтеры»; - ВВПОД «Юнармия»; - Российское движение школьников</p> <p>Контрольная точка: Созданы и функционируют 13 объединений поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений накопительным итогом</p> | 01.01.2023 | 15.12.2023 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>Результат регионального проекта: В целях популяризации добровольчества (волонтерства) проведена информационная и рекламная кампания, в том числе рекламные ролики на ТВ и в сети "Интернет", охват аудитории теле- и радиорекламы составляет не менее 45 200 человек ежегодно, а также в сети "Интернет" и социальных сетях размещается не менее 16 информационных материалов в год</p> | 01.01.2023 | 15.12.2023 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Отчет, информация в СМИ, ссылки | ПК |
| <p>1. Мероприятие: Проведение рекламной и информационной кампании в городском округе</p> | 01.01.2023 | 15.12.2023 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>2. Мероприятие: Реализация встреч в дискуссионных студенческих клубах "Диалог на равных"</p> | 01.01.2023 | 15.12.2023 | Скачкова Л.Е. - и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| <p>3. Мероприятие:</p> | 01.01.2023 | 15.12.2023 | Скачкова Л.Е. - и.о. | Отчет, информация | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Ежегодно проводится информационная кампания по вовлечению творческой молодежи в отборочную кампанию на участие в образовательных программах Resultat регионального проекта: Созданы центры (сообщества, объединения) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений | 01.01.2024 | 15.12.2024 | директора МБУ «Дворец молодежи» | в СМИ | |
| Мероприятие: Запуск добровольческой практики «Марафон добрых дел» | 01.06.2024 | 15.12.2024 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Планы работы и отчеты о деятельности | ПК |
| Мероприятие: Развитие и поддержка добровольческих направлений: - «Серебряные» волонтеры; - Волонтеры Победы; - «Медиаволонтеры»; - ВВПОД «Юнармия»; - Российское движение школьников | 01.01.2024 | 15.12.2024 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Контрольная точка: Созданы и функционируют 14 объединений поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений накопительным итогом | - | 15.12.2024 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Resultat регионального проекта: В целях популяризации добровольчества (волонтерства) проведена информационная и | 01.01.2024 | 15.12.2024 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Отчет, информация в СМИ, ссылки | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| рекламная кампания, в том числе рекламные ролики на ТВ и в сети "Интернет", охват аудитории теле- и радиорекламы составляет не менее 45 250 человек ежегодно, а также в сети "Интернет" и социальных сетях размещается не менее 17 информационных материалов в год | | | | | |
| 1 Мероприятие: Проведение рекламной и информационной кампании в городском округе | 01.01.2024 | 15.12.2024 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| 2 Мероприятие: Реализация встреч в дискуссионных студенческих клубах "Диалог на равных" | 01.01.2024 | 15.12.2024 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| 3 Мероприятие: Ежегодно проводится информационная кампания по вовлечению творческой молодежи в отборочную кампанию на участие в образовательных программах | 01.01.2024 | 15.12.2024 | Скачкова Л.Е.- и.о. директора МБУ «Дворец молодежи» | Отчет, информация в СМИ | РП |
| Национальный проект «Образование» | | | | | |
| Региональный проект «Цифровая образовательная среда» | | | | | |
| Результат регионального проекта: Внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в образовательных организациях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | 01.04.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Латышов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 Мероприятие: Подготовка и предоставление заявки на участие в отборе на предоставление субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях городского округа Октябрьский Республики Башкортостан | 01.01.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 01.06.2019 01.06.2020 01.06.2021 01.06.2022 01.06.2023 01.06.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Заявка на участие в отборе на предоставление субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по финансовому обеспечению мероприятий по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях городского округа | РП |
| 2 Мероприятие: Заключение соглашения с Министерством образования Республики Башкортостан о предоставлении субсидии из бюджета Республики Башкортостан бюджету городского округа Октябрьский Республики Башкортостан на финансовое обеспечение мероприятий по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях городского округа Октябрьский Республики Башкортостан | 01.04.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 01.07.2019 01.07.2020 01.07.2021 01.07.2022 01.07.2023 01.07.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Соглашение с Министерством образования Республики Башкортостан о предоставлении субсидии из бюджета Республики Башкортостан бюджету | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 3 Мероприятие: Проведение закупочных процедур | 01.06.2019 01.06.2020 01.06.2021 01.06.2022 01.06.2023 01.06.2024 | 01.07.2019 01.07.2020 01.07.2021 01.07.2022 01.07.2023 01.07.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Муниципальный контракт на поставку оборудования | РП |
| Контрольная точка: Внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в образовательных организациях городского округа Октябрьский Республика Башкортостан | - | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Информационно- аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: 100% образовательных организаций, реализующих основные и (или) дополнительные общеобразовательные программы, обновили | 01.06.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Информационно- аналитический отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|---|---|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>информационное наполнение и функциональные возможности открытых и общедоступных информационных ресурсов (официальных сайтов в сети "Интернет")</p> <p>20% - 2019 год; 40% - 2020 год; 60% - 2021 год; 100% - 2022 год</p> | | | | | |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Организация работы по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов в 100% образовательных организациях, реализующими основные и (или) дополнительные общеобразовательные программы городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан</p> <p>20% - 2019 год; 40% - 2020 год; 60% - 2021 год; 100% - 2022 год</p> | <p>01.01.2019</p> <p>01.01.2020</p> <p>01.01.2021</p> <p>01.01.2022</p> | <p>31.12.2019</p> <p>31.12.2020</p> <p>31.12.2021</p> <p>31.12.2022</p> | <p>Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций</p> | <p>Информационно-аналитический отчет</p> | <p>РП</p> |
| <p>Контрольная точка:</p> <p>100% образовательных организаций, реализующих основные и (или) дополнительные общеобразовательные программы, обновили информационное наполнение и функциональные возможности открытых и общедоступных информационных ресурсов (официальных сайтов в сети "Интернет")</p> | | | <p>Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций</p> | <p>Информационно-аналитический отчет</p> | <p>РП</p> |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 20% - 2019 год; 40% - 2020 год; 60% - 2021 год; 100% - 2022 год | | | | | |
| Результат регионального проекта: Созданы центры цифрового образования детей «IT-куб» | 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Латышов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| 1 Мероприятие: Подготовка и представление заявки на участие в отборе на предоставление субсидии на финансовое обеспечение мероприятий созданию ключевых центров развития детей (центров цифрового образования «IT-куб») | 01.03.2019 01.03.2020 01.03.2021 01.03.2022 01.03.2023 01.03.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Заявка в установленном порядке | РП |
| 2 Мероприятие: Заключение соглашений с Министерством образования Республики Башкортостан о предоставлении субсидии из бюджета Республики Башкортостан бюджету городского округа Октябрьский Республики Башкортостан на финансовое обеспечение мероприятий по созданию ключевых центров развития детей (центров цифрового образования «IT-куб») | 01.06.2019 01.06.2020 01.06.2021 01.06.2022 01.06.2023 01.06.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Соглашение с Министерством образования Республики Башкортостан о предоставлении субсидии из бюджета Республики Башкортостан бюджету городского округа | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 3 Мероприятие: Проведение закупочных процедур | 01.06.2019 01.06.2020 01.06.2021 01.06.2022 01.06.2023 01.06.2024 | 01.12.2019 01.12.2020 01.12.2021 01.12.2022 01.12.2023 01.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | город Октябрьский Республики Башкортостан на финансовое обеспечение мероприятий по созданию ключевых центров развития детей (центров цифрового образования «IT-куб») | РП |
| Контрольная точка: Созданы центры цифрового образования «IT-куб» | | 01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Информационно- аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Не менее 80 работников, привлекаемых к осуществлению образовательной деятельности, прошли повышение квалификации с целью | 01.06.2019 01.06.2020 | 31.12.2019 31.12.2020 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно- аналитический отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| повышения их компетенций в области современных технологий | | | | | |
| 1 Мероприятие: Организация прохождения курсов повышения квалификации работников, привлекаемых к осуществлению образовательной деятельности, с целью повышения компетенций в области современных технологий | 01.06.2019 01.06.2020 | 31.12.2019 31.12.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Муниципальный контракт на прохождение курсов повышения квалификации | РП |
| Контрольная точка: Документ о прохождении курсов повышения квалификации | | 31.12.2019 31.12.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации директора образовательных организаций | Информационно- аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Для не менее 3 тыс. детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, внедрены в образовательную программу современные цифровые технологии 200 уч-ся - 2019 год; 800 уч-ся - 2020 год; 1200 уч-ся - 2021 год; 1800 уч-ся - 2022 год; 2400 уч-ся - 2023 год; 3000 уч-ся - 2024 год | 01.06.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Информационно- аналитический отчет | ПК |
| 1 Мероприятие: Внедрение в образовательную программу | 01.06.2019 01.01.2020 | 31.12.2019 31.12.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела | Информационно- аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| современных цифровых технологий | 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | образования администрации, директора образовательных организаций | отчет | |
| Контрольная точка: Для не менее 3 тыс. детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, внедрены в образовательную программу современные цифровые технологии 200 уч-ся - 2019 год; 800 уч-ся - 2020 год; 1200 уч-ся - 2021 год; 1800 уч-ся - 2022 год; 2400 уч-ся - 2023 год; 3000 уч-ся - 2024 год | | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Региональный проект «Учитель будущего» | | | | | |
| Результат регионального проекта: В городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан внедрена система аттестации руководителей общеобразовательных организаций | 01.01.2019 | 31.12.2021 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет о внедрении системы аттестации руководителей образовательных организаций. Внедрение данной системы | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|-----------|---------------------------|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | | | | аттестации руководителей образовательных организаций позволит подтвердить соответствие уровня квалификации руководителей общеобразовательных организаций, дополнительного образования детей требованиям, предъявляемым к занимаемой должности, сформировать эффективную систему отбора кандидатов на должность руководителей общеобразовательных организаций, организаций дополнительного | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 Мероприятие: Анализ профессионального стандарта руководителя общеобразовательной, профессиональной образовательной организации и организации дополнительного образования детей (после его утверждения на федеральном уровне) | 01.09.2019 | 31.12.2019 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении анализа профессионального стандарта руководителя общеобразовательной, профессиональной образовательной организации и организации дополнительного образования детей | РП |
| 2 Мероприятие: Апробация в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан модели аттестации руководителей образовательных организаций на основе требований профессионального стандарта руководителя образовательной организации (после его утверждения на федеральном уровне) с использованием оценочных средств, механизмов общественной оценки и публичных форм процедуры аттестации | 01.01.2020 | 01.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении апробации модели аттестации руководителей образовательных организаций на основе требований профессионального стандарта | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | | | | директа руководителем образовательной организации (после его утверждения на федеральном уровне) с использованием оценочных средств, механизмов общественной оценки и публичных форм процедуры аттестации | |
| Контрольная точка: в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан апробирована модель аттестации руководителей образовательных организаций на основе требований профессионального стандарта руководителя образовательной организации | - | 01.12.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Сводный отчет о проведении апробации модели аттестации руководителей образовательных организаций | РП |
| 1. Мероприятие: Подготовка проектов нормативных правовых актов администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующих порядок проведения аттестации руководителей общеобразовательных организаций (после соответствующих изменений на федеральном уровне) | 01.12.2019 | 29.02.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Проекты нормативных правовых актов администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Согласование нормативных правовых актов администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующих порядок проведения аттестации руководителей общеобразовательных организаций (после соответствующих изменений на федеральном уровне), с заинтересованными органами исполнительной власти Республики Башкортостан | 01.03.2020 | 01.06.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Проекты нормативных правовых актов администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующих аттестацию руководителей образовательных организаций | РП |
| 2 Контрольная точка: утверждены изменения, вносимые в нормативные правовые акты администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующие порядок проведения аттестации руководителей общеобразовательных организаций (после соответствующих изменений на федеральном уровне) | - | 01.06.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Нормативные правовые акты администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующие аттестацию руководителей образовательных | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата организаций | Уровень контроля |
|--|----------------------------------|----------------------------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Подготовка к проведению мониторинга внедрения новой системы аттестации руководителей образовательных организаций</p> | 01.06.2020 (далее – ежегодно) | 31.08.2020 (далее – ежегодно) | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о мероприятиях по подготовке к проведению мониторинга внедрения новой системы аттестации руководителей образовательных организаций. Мониторинг позволит актуализировать и уточнить процедуру аттестации на основе результатов анализа полученных данных | РП |
| <p>Мероприятие: Проведение ежегодного мониторинга внедрения новой системы аттестации руководителей образовательных организаций</p> | 01.09.2020 (далее – ежегодно) | 31.12.2020 (далее – ежегодно) | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении мониторинга внедрения новой | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|----------------------------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | | | | системы аттестации руководителей образовательных организаций. Мониторинг позволит актуализировать и уточнить процедуру аттестации на основе результатов анализа полученных данных | |
| Контрольная точка: проведен мониторинг внедрения новой системы аттестации руководителей образовательных организаций | - | 31.12.2020 (далее – ежегодно) | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении мониторинга внедрения новой системы аттестации руководителей образовательных организаций. Мониторинг позволит актуализировать и уточнить | РЧ |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Подготовка и согласование проектов нормативных правовых актов администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующих порядок формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей; внесение изменений в порядок проведения аттестации руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей (на основе утвержденной методики формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей на федеральном уровне)</p> | 01.01.2021 | 30.11.2021 | Косаринов А.П. начальник отдела образования администрации | Процедура аттестации на основе результатов анализа полученных данных | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--------------------------------------|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Согласование нормативных правовых актов | 01.12.2021 | 31.12.2021 | Косариков А.П. - начальник отдела | проведения аттестации руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей (на основе утвержденной методики формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей на федеральном уровне) | РГ |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|----|---|------------------|-----------|---------------------------|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1. | <p>Наименование результата, мероприятия, контрольной точки</p> <p>администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующих порядок формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей; внесение изменений в порядок проведения аттестации руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей (на основе утвержденной методики формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей на федеральном уровне)</p> | | | образования администрации | <p>отчет о согласовании нормативных правовых актов администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующих порядок формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей; изменения в порядок проведения аттестации руководителей общеобразовательных, профессиональных образова-</p> | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | | | | <p>тельных организаций и организаций дополнительного образования детей (на основании утвержденной методики формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей на федеральном уровне)</p> | |
| <p>Контрольная точка: утверждены нормативные правовые акты администрации городского округа Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующие порядок формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей; внесены изменения в порядок проведения аттестации руководителей общеобразовательных,</p> | - | 31.12.2021 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | <p>Нормативные правовые акты администрации городского округа Октябрьский Республики Башкортостан, регламентирующие порядок формирования кадрового</p> | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|-----------|---------------------------|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей (на основе утвержденной методики формирования кадрового резерва руководителей профессиональных образовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей на федеральном уровне)</p> | | | | <p>резерва руководителей образовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей; изменения в порядок проведения аттестации руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей (на основе утвержденной методики формирования кадрового резерва руководителей общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций)</p> | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 Мероприятие: Анализ методики формирования кадрового резерва руководителей образовательных организаций, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации | 01.03.2021 | 30.04.2021 | Косарин А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении анализа методики формирования кадрового резерва руководителей образовательных организаций, утвержденной Министерством просвещения РФ. Методика позволит задать единые требования к формированию кадрового резерва руководителей образовательных организаций, что обеспечит равные возможности межрегионального «горизонтального | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Формирование кадрового резерва руководителей образовательных организаций в количестве не менее 10 процентов от общего числа руководителей образовательных организаций | 01.05.2021 | 01.09.2021 | Косарин А.П.- начальник отдела образования администрации | роста» Акты администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан о формировании кадрового резерва руководителей образовательных организаций Кадровый резерв обеспечит прозрачную, конкурентную среду отбора руководителей образовательных организаций, что будет стимулировать к саморазвитию действующих руководителей и кандидатов на замещение должности руководителей | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: сформирован кадровый резерв руководителей образовательных организаций в количестве не менее 10 процентов от общего числа руководителей образовательных организаций | - | 01.09.2021 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | образовательных организаций Акты администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан о формировании кадрового резерва руководителей образовательных организаций. Кадровый резерв обеспечит прозрачную, конкурентную среду отбора руководителей образовательных организаций, что будет стимулировать к саморазвитию действующих руководителей и кандидатов на замещение должности | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|----------------------------------|----------------------------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Формирование списка руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (не менее 10 процентов общеобразовательных организаций) в целях повышения квалификации управленческих команд</p> | 01.09.2020 (далее – ежегодно) | 31.12.2020 (далее – ежегодно) | Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | <p>руководителей образовательных организаций</p> <p>Список руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций для направления в Министерство образования и науки Республики Башкортостан.</p> <p>Повышение квалификации управленческих команд приведет к внедрению новых технологий управления, способствующих повышению качества образования, а также эффективности деятельности организаций</p> | РП |

| | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|----------------------------------|----------------------------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | <p>Мероприятие:</p> <p>Организация повышения квалификации управленческих команд руководителей и заместителей руководящих организаций городского округа общеобразовательных организаций городского округа Октябрьский Республики Башкортостан), ежегодно</p> | 31.01.2021 (далее – ежегодно) | 31.12.2021 (далее – ежегодно) | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о повышении квалификации управленческих команд. Повышение квалификации управленческих команд приведет к внедрению новых технологий управления, способствующих повышению качества образования, а также эффективности деятельности организаций | РП |
| 3 | <p>Контрольная точка:</p> <p>внедрена новая система аттестации руководителей общеобразовательных организаций в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан</p> | - | 31.12.2021 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о внедрении системы аттестации руководителей образовательных организаций; | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Обеспечена возможность непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок</p> | 01.07.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | <p>нормативные правовые акты, регламентирующие действие с 1 июня 2020 года в Республике Башкортостан системы аттестации руководителей общеобразовательных организаций</p> <p>Информационно-аналитический отчет о мерах по обеспечению непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников. Будет обеспечена доступность для каждого педагогического работника качественного дополнительного</p> | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | | | | <p>профессионального образования по профилю педагогической деятельности с учетом его профессиональных дефицитов и интересов, а также требований работодателей. Будут созданы условия для саморазвития, повышения уровня профессионального мастерства, овладения навыками использования современных цифровых технологий</p> | |
| <p>1. Мероприятие: Формирование перечня региональных стажировочных площадок</p> | 01.09.2020 | 31.10.2020 | Косариков А.П.- начальник отдела образования администрации | Сводная информация администрации городского округа город Октябрьский Республики | РУ |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Определение лучших региональных стажировочных площадок (после утверждения методических рекомендаций по созданию и функционированию региональных стажировочных площадок, включающих: порядок, условия и статус стажировочных площадок; способы формирования и определения организаций для создания на их базе стажировочных площадок; цели, задачи, формы деятельности стажировочных площадок, в том числе организационно-финансовые и управленческие механизмы (базовый перечень показателей результативности, типовые локальные нормативные акты)</p> | 01.11.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Акты Министерства образования и науки Республики Башкортостан об утверждении статуса региональных стажировочных площадок, определенных в соответствии с методическими рекомендациями | РП |
| <p>Контрольная точка: определены лучшие региональные стажировочные площадки</p> | - | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Акты Министерства образования и науки Республики Башкортостан об утверждении статуса региональных стажировочных площадок, определенных в | РП |

| № | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | | начало | окончание | | | |
| 1 | Мероприятие: Анализ утвержденных на федеральном уровне методических рекомендаций (целевой модели) по внедрению национальной системы профессионального роста педагогических работников | 01.09.2019 | 31.03.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | соответствии с методическими рекомендациями Информационно-аналитический отчет о проведении анализа методических рекомендаций (целевой модели) по внедрению национальной системы профессионального роста педагогических работников | РП |
| 2 | Мероприятие: Внедрение в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан методических рекомендаций (целевой модели) по внедрению национальной системы профессионального роста педагогических работников | 01.04.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о внедрении целевой модели непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников с указанием результатов и | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан внедрена целевая модель национальной системы профессионального роста педагогических работников | - | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | эффектов от внедрения данной модели на территории Республики Башкортостан Информационно-аналитический отчет о внедрении целевой модели непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников с указанием результатов и эффектов от внедрения данной модели на территории городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | РП |
| Мероприятие: Подготовка проектов распорядительных актов о механизмах стимулирования участия педагогов в | 01.01.2020 | 30.06.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Проекты распорядительных актов | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>работе профессиональных ассоциаций Министерства образования и науки Республики Башкортостан и администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан</p> | | | администрации | <p>администрация городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан о механизмах стимулирования участия педагогов в работе профессиональных ассоциаций (разрабатываются на основе письма Минпросвещения РФ о механизмах стимулирования участия педагогов в работе профессиональных ассоциаций)</p> | |
| <p>2 Мероприятие: Согласование и утверждение распорядительных актов о механизмах стимулирования участия педагогов в работе профессиональных ассоциаций Министерства образования и науки Республики Башкортостан и администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан</p> | 01.07.2020 | 31.07.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | <p>Проекты распорядительных актов о механизмах стимулирования участия педагогов в работе профессиональных ассоциаций</p> | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 3 Мероприятие: Внедрение механизмов стимулирования участия педагогических работников в работе профессиональных ассоциаций и сообществ | 01.08.2020 | 30.10.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Распорядительные акты администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | РП |
| 4 Мероприятие: Мониторинг создания механизмов для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий и | 01.11.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о создании механизмов для непрерывного и | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к разработке и реализации программ дополнительного профессионального образования педагогических работников, в том числе в форме стажировок на муниципальном уровне</p> <p>Контрольная точка:</p> <p>созданы механизмы для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к разработке и реализации программ дополнительного профессионального образования педагогических работников, в том числе в форме стажировок</p> | - | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | планомерного повышения квалификации педагогических работников | РП |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Подготовка материалов для проведения информационно-разъяснительной кампании о возможностях профессионального развития педагогических работников</p> | 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 29.02.2020 29.02.2021 29.02.2022 29.02.2023 29.02.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Проекты медиапланов администрации городского округа город Октябрьский Республика Башкортостан по информированию педагогических работников о возможностях их профессионального | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|---|---|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Проведение информационно-разъяснительной кампании о возможностях профессионального развития педагогических работников</p> | <p>01.03.2020</p> <p>01.03.2021</p> <p>01.03.2022</p> <p>01.03.2023</p> <p>01.03.2024</p> | <p>31.12.2020</p> <p>31.12.2021</p> <p>31.12.2022</p> <p>31.12.2023</p> <p>31.12.2024</p> | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | <p>Отчет по исполнению медиалана информационно-разъяснительной кампании по информированию педагогических работников о возможностях их профессионального развития (разрабатывается на основе утвержденного медиалана информационно-разъяснительной кампании Минпросвещения РФ)</p> | РП |
| <p>Контрольная точка:</p> <p>обеспечена возможность непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими</p> | - | <p>31.12.2020</p> <p>31.12.2021</p> <p>31.12.2022</p> <p>31.12.2023</p> <p>31.12.2024</p> | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | <p>Информационно-аналитический отчет о функционировании системы непрерывного и планомерного</p> | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>практиками, привлечение работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок</p> <p>Мероприятие: Не менее 5 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, из них не менее 5 процентов учителей общеобразовательных организаций городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | 01.07.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | повышения квалификации педагогических работников Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования Повысившие профессиональное мастерство педагогические работники внедряют в свою деятельность современные практики цифровизации, прививают обучающимся гибкие компетенции, формируют креативное и критическое мышление | РП |
| <p>Мероприятие: Анализ потребности педагогических работников в</p> | 01.07.2020 | 31.07.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела | Информационно-аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| дополнительном профессиональном образовании | | | образования администрации | отчет, содержащий имеющуюся потребность педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании | |
| 2 Мероприятие: Обеспечение функционирования центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, на базе которого не менее 5 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | 01.08.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитические отчеты о достижениях показателей результативности использования субсидии из федерального бюджета, в том числе о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования. Функционируют центр оценки профессионального мастерства и | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 3 Мероприятие: Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования не менее 5 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, из них не менее 5 процентов учителей общеобразовательных организаций городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан | 01.07.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | квалификаций педагогов и центры непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников | РП |
| 1 Контрольная точка: не менее 5 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, из них не менее 5 процентов учителей общеобразовательных организаций городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | - | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства педагогических работников в форматах непрерывного образования | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата образования | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Введена национальная система учительского роста педагогических работников, в том числе внесены изменения в номенклатуру должностей педагогических работников, должностей руководителей образовательных организаций</p> | 01.07.2019 | 31.12.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о выполнении плана по формированию и введению национальной системы учительского роста. Данная система обеспечит карьерный рост учителей | РП |
| <p>Контрольная точка: Подготовлены и направлены предложения по актуализации профессиональных стандартов в сфере образования с учетом разработанной национальной системы учительского роста и результатов исследований в рамках национальной программы «Цифровая экономика в Российской Федерации» ***, позволяющие студентам организаций высшего образования и представителям реального сектора экономики осуществлять трудовую деятельность в образовательных организациях (по мере поступления на согласование)</p> | - | 30.08.2019 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Письмо начальника отдела образования администрации городского округа город Октябрьский Республика Башкортостан, содержащее предложения по актуализации профессиональных стандартов педагога, педагога-психолога, педагога | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|-----------|---------------------------|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | | | | <p>дополнительного образования детей и взрослых, педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, специалиста в области воспитания.</p> <p>Актуализация профессиональных стандартов</p> <p>обеспечит активное участие молодых специалистов и представителей реального сектора в обновлении содержания и технологии преподавания, что будет способствовать раннему</p> | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Анализ новой системы аттестации педагогических работников с учетом разработанной национальной системы учительского роста</p> | 01.09.2019 | 29.02.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | самоопределению и профориентации обучающихся | РП |
| <p>2 Мероприятие: Проведение апробации новой системы аттестации педагогических работников с учетом разработанной национальной системы учительского роста</p> | 01.03.2019 | 01.06.2020 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении апробации новой системы аттестации педагогических работников (на основании методических рекомендаций Минпросвещения РФ по внедрению | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | | | | нового порядка аттестации педагогических работников). Система аттестации педагогических работников обновлена в соответствии с дифференциацией требований к должностям и с учетом национальной системы учительского роста | |
| Контрольная точка: Проведена апробация новой системы аттестации педагогических работников с учетом разработанной национальной системы учительского роста | - | 01.06.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении апробации новой системы аттестации педагогических работников (на основании методических рекомендаций Минпросвещения РФ по внедрению | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1. Мероприятие: Анализ плана мероприятий («дорожной карты») по формированию и введению национальной системы учительского роста, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года № 703 | 01.07.2019 | 29.02.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | новый порядок аттестации педагогических работников). Система аттестации педагогических работников обновлена в соответствии с дифференциацией требований к должностям и с учетом национальной системы учительского роста | РП |
| | | | | Информационно-аналитический отчет о проведении анализа плана мероприятий («дорожной карты») по формированию и введению национальной системы учительского роста, утвержденного | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по формированию и введению национальной системы учительского роста, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года № 703 | 01.03.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года № 703 | РП |
| 3 Контрольная точка: Внедрена национальная система учительского роста педагогических работников, в том числе внесены изменения в номенклатуру должностей педагогических работников и руководителей образовательных организаций | - | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно- аналитический отчет о внедрении национальной системы учительского роста педагогических работников | РП |
| 4 Мероприятие: Не менее 10 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и | 01.02.2021 | 31.12.2021 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно- аналитические отчет о повышении | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>профессионального образования, из них не менее 10 процентов учителей общеобразовательных организаций, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | | | администрация | уровня профессионального мастерства педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования в форматах непрерывного образования | |
| <p>1 Мероприятие: Анализ потребности педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании</p> | 01.02.2021 | 30.04.2021 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о наличии потребности педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании | РП |
| <p>2 Мероприятие: Обеспечение функционирования центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, на базе которого не менее 10 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повышают уровень профессионального</p> | 01.05.2021 | 31.12.2021 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитические отчет о достижении показателей результативности использования субсидии из федерального бюджета, | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| мастерства в форматах непрерывного образования | | | | в том числе о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования не менее 10 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, из них не менее 10 процентов учителей общеобразовательных организаций городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан</p> | 01.02.2021 | 31.12.2021 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства педагогических работников в форматах непрерывного образования | РП |
| <p>Контрольная точка:</p> <p>Не менее 10 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования, из них не менее 10 процентов учителей общеобразовательных организаций, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | - | 31.12.2021 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства педагогических работников в форматах непрерывного образования | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Не менее 20 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования, из них не менее 20 процентов учителей общеобразовательных организаций, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | 01.02.2022 | 31.12.2022 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | РП |
| <p>Мероприятие: Анализ потребности педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании</p> | 01.02.2022 | 30.04.2022 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет, содержащий информацию о потребности педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании | РП |
| <p>2 Мероприятие: Обеспечение функционирования в Республике Башкортостан центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, на базе которых не менее 20 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повышают уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | 01.05.2022 | 31.12.2022 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования не менее 20 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, из них не менее 20 процентов учителей общеобразовательных организаций городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан</p> | 01.02.2022 | 31.12.2022 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства педагогических работников в форматах непрерывного образования | РП |
| <p>Контрольная точка: Не менее 20 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования, из них не менее 20 процентов учителей общеобразовательных организаций, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | - | 31.12.2022 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитические отчеты о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | РП |
| <p>Мероприятие: Не менее 30 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования, из них не менее 30 процентов учителей общеобразовательных организаций, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | 01.02.2023 | 31.12.2023 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитические отчеты о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Анализ потребности педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании</p> | 01.02.2023 | 30.04.2023 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет, содержащий имеющуюся потребность педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании | РП |
| <p>2 Мероприятие: Обеспечение функционирования в Республике Башкортостан центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, на базе которых не менее 30 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повышают уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | 01.05.2023 | 31.12.2023 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитические отчет о достижениях показателей результативности использования субсидий из федерального бюджета, в том числе о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | РП |
| <p>1.3 Мероприятие: Повышение уровня профессионального мастерства в</p> | 01.02.2023 | 31.12.2023 | Косаринов А.П.- начальник отдела | Информационно-аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>форматах непрерывного образования не менее 30 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, из них не менее 30 процентов учителей общеобразовательных организаций городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан</p> | | | <p>образования администрации</p> | <p>отчет о повышении уровня профессионального мастерства педагогических работников в форматах непрерывного образования</p> | |
| <p>Контрольная точка: Не менее 30 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования, из них не менее 30 процентов учителей общеобразовательных организаций, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | - | 31.12.2023 | <p>Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации</p> | <p>Информационно-аналитические отчет о достижении показателей результативности использования субсидии из федерального бюджета, в том числе о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | РП |
| <p>Мероприятие: Не менее 50 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования, из них не менее 50</p> | 01.02.2024 | 31.12.2024 | <p>Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации</p> | <p>Информационно-аналитические отчет о повышении уровня</p> | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| процентов учителей общеобразовательных организаций, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | | | | профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | |
| 1 Мероприятие: Анализ потребности педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании | 01.02.2024 | 30.04.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет, содержащий имеющуюся потребность педагогических работников в дополнительном профессиональном образовании | РП |
| 2 Мероприятие: Обеспечение функционирования в Республике Башкортостан центра оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов и центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, на базе которых не менее 50 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повышают уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | 01.05.2024 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитические отчеты о достижениях показателей результативности использования субсидии из федерального бюджета, в том числе о повышении уровня профессионального мастерства в | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>3 Мероприятие: Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования не менее 50 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, из них не менее 50 процентов учителей общеобразовательных организаций городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан</p> | 01.02.2024 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства педагогических работников в форматах непрерывного образования | РП |
| <p>Контрольная точка: Не менее 50 процентов педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования, из них не менее 50 процентов учителей общеобразовательных организаций, повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования</p> | | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитические отчеты о достижениях показателей результативности использования субсидии из федерального бюджета, в том числе о повышении уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата образования | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Не менее 10 процентов педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей прошли добровольную независимую оценку профессиональной квалификации</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитические материалы. Не менее 10 процентов педагогических работников получили индивидуальные планы развития профессионального мастерства на основе результатов добровольной независимой оценки | РП |
| <p>1 Мероприятие: Подготовка к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников</p> | 01.01.2020 | 01.04.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о подготовке к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников | РП |
| <p>2 Мероприятие: Проведение в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан процедуры независимой</p> | 01.04.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет о проведении | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---------------------------|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| оценки квалификации педагогических работников с охватом не менее 0,8 процента педагогических работников от общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций | | | администрация | процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников; методические рекомендации по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Минпросвещения РФ. Педагогические работники, прошедшие добровольную независимую оценку профессиональных компетенций, получили индивидуальные планы развития профессионального мастерства | РП |
| 1 Контрольная точка: | - | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- | Информационно- | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|-----------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>В городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан проведена процедура независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 0,8 процента педагогических работников от общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций</p> | | | <p>начальник отдела образования администрации</p> | <p>аналитический отчет о проведении процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников (проведенной на основе методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Минпросвещения РФ). Педагогические работники, прошедшие добровольную независимую оценку профессиональных компетенций, получили индивидуальные планы развития профессионального</p> | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 Мероприятие: Анализ методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации по формированию индивидуальных планов профессионального роста педагогических работников | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | мастерства Отчет о проведении анализа методических рекомендаций Минпросвещения РФ по формированию индивидуальных планов профессионального роста педагогических работников | РП |
| 2 Мероприятие: Формирование на основе независимой оценки квалификации примерных индивидуальных планов профессионального роста | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет (на основе методических рекомендаций Минпросвещения РФ по формированию индивидуальных планов профессионального роста педагогических работников) | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: Сформированы примерные индивидуальные планы профессионального роста на основе независимой оценки квалификации | - | 01.12.2021 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | повысили профессиональные компетенции в соответствии с индивидуальными планами развития профессионального мастерства | РП |
| | | | | Информационно-аналитический отчет (на основе методических рекомендаций Минпросвещения РФ по формированию индивидуальных планов профессионального роста педагогических работников). Педагогические работники повысили профессиональные компетенции в соответствии с индивидуальными планами развития профессионального | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Мероприятие: Подготовка к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников | 01.01.2021 | 01.04.2021 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о подготовке к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников | РП |
| 2 Мероприятие: Проведение в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан процедур независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 1,4 процента педагогических работников от общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций | 02.04.2021 | 31.12.2021 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении независимой оценки квалификации педагогических работников | РП |
| 3 Контрольная точка: В городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан проведена процедура независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 1,4 процента педагогических работников от | - | 31.12.2021 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Наименование результата, мероприятия, контрольной точки</p> <p>общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций</p> | | | | <p>(проведенной на основе методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Минпросвещения РФ). Педагогические работники, прошедшие добровольную независимую оценку профессиональных компетенций, получили индивидуальные планы развития профессионального мастерства</p> | |
| <p>1. Мероприятие: Подготовка к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников</p> | 01.01.2022 | 01.04.2022 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о подготовке к проведению процедуры независимой оценки | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие:</p> <p>Проведение в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан процедур независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 2 процентов педагогических работников от общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций</p> | 02.04.2022 | 31.12.2022 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении независимой оценки квалификации педагогических работников | РП |
| <p>Контрольная точка:</p> <p>В городском округе Октябрьский Республики Башкортостан проведена процедура независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 2 процентов педагогических работников от общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций</p> | - | 31.12.2022 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников (проведенной на основе методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда работников | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | | | | <p>общеобразовательных организаций Минпросвещения РФ).</p> <p>Педагогические работники, прошедшие добровольную независимую оценку профессиональных компетенций, получили индивидуальные планы развития профессионального мастерства</p> | |
| 1. Мероприятие: Подготовка к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников | 01.01.2023 | 01.04.2023 | Косариков А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о подготовке к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников | РП |
| 5.2 Мероприятие: Проведение в городском округе Октябрьский | 02.04.2023 | 31.12.2023 | Косариков А.П. - начальник отдела | Информационно-аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Республики Башкортостан процедур независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 5 процентов педагогических работников от общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций | | | образования администрации | отчет о проведении независимой оценки квалификации педагогических работников | |
| Контрольная точка: В городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан проведена процедура независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 5 процента педагогических работников от общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций | - | 31.12.2023 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников (проведенной на основе методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Минпросвещения РФ). Педагогические работники, прошедшие | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 Мероприятие: Подготовка к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников | 01.01.2024 | 01.04.2024 | Косариков А.П. - начальник отдела образования администрации | Добровольную независимую оценку профессиональных компетенций, получили индивидуальные планы развития профессионального мастерства | РП |
| 2 Мероприятие: Проведение в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан процедур независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 10 процентов педагогических работников от общей численности педагогических работников | 02.04.2024 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно- аналитический отчет о подготовке к проведению процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Наименование результата, мероприятия, контрольной точки</p> <p>Общественные организации</p> <p>Контрольная точка:</p> <p>В городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан проведена процедура независимой оценки квалификации педагогических работников, в том числе моделей оплаты труда, стимулирующих педагогических работников, показавших высокие результаты в процессе независимой оценки, с охватом не менее 10 процента педагогических работников от общей численности педагогических работников общественных организаций</p> | - | 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников (проведенной на основе методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Минпросвещения РФ). Педагогические работники, прошедшие добровольную независимую оценку профессиональных компетенций. | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Мероприятие: Не менее 70 процентов учителей в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы | 01.09.2019 | 31.10.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет об организации поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет в первые три года работы. Обеспечена реализация системы адаптации и гармоничного входа в профессию для молодых специалистов | РП |
| 1.1 Мероприятие: Анализ методических рекомендаций по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет (после их утверждения на | 01.01.2020 | 01.04.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о проведении анализа методичес- | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки федеральном уровне) | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2 Мероприятие: Проведение в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан апробации внедрения и функционирования методических рекомендаций по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет (после их утверждения на федеральном уровне) | 02.04.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет об апробации методических рекомендаций по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет. Молодые специалисты получили поддержку и сопровождение, что обеспечило у них формирование устойчивой мотивации к профессиональной | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| Контрольная точка: В городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан проведена апробация внедрения и функционирования методических рекомендаций по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет | - | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | педагогической самореализации Информационно-аналитический отчет об апробации методических рекомендаций по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет. Молодые специалисты получили поддержку и сопровождение, что обеспечило у них формирование устойчивой мотивации к профессиональной педагогической самореализации | РП |
| 2.1 Мероприятие: Подготовка и представление информации о практике применения различных форм поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет на муниципальном уровне | 01.06.2019 01.06.2020 01.06.2021 01.06.2022 01.06.2023 | 01.07.2019 01.07.2020 01.07.2021 01.07.2022 01.07.2023 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о практике применения различных форм | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| | 01.06.2024 | 01.07.2024 | | поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет на муниципальном уровне | |
| 2 Мероприятие: Обобщение практики применения различных форм поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет (в том числе международной) | 02.07.2019 02.07.2020 02.07.2021 02.07.2022 02.07.2023 02.07.2024 | 31.09.2019 31.09.2020 31.09.2021 31.09.2022 31.09.2023 31.09.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Сводно-аналитическая справка о практике применения различных форм поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет | РП |
| 2 Контрольная точка: Направлена аналитическая справка о практике применения различных форм поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет в Министерстве образования и науки Республики Башкортостан | - | 31.09.2019 31.09.2020 31.09.2021 31.09.2022 31.09.2023 31.09.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Аналитическая справка о практике применения различных форм поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет | РП |
| 3.1 Мероприятие: Участие в информационной кампании по осуществлению грантовой поддержки молодых | 01.01.2020; 01.01.2022; 01.01.2024 | 31.05.2020; 31.05.2022; 31.05.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет о проведении | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| учителей на конкурсной основе | | | администрации | информационной кампании по осуществлению грантовой поддержки молодых учителей на конкурсной основе | |
| 1 Мероприятие: Организация сбора заявок молодых педагогических работников, претендующих на получение единовременных стимулирующих выплат при устройстве на работу в образовательную организацию в год окончания обучения в высшем или среднем профессиональном учебном заведении, реализующим программы педагогического образования | 01.06.2019 01.06.2020 01.06.2021 01.06.2022 01.06.2023 01.06.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет об организации сбора заявок молодых педагогических работников | РП |
| 2 Мероприятие: Предоставление молодым педагогическим работникам единовременных стимулирующих выплат при устройстве на работу в образовательную организацию в год окончания обучения в высшем или среднем профессиональном учебном заведении, реализующим программы педагогического образования | 01.06.2019 01.06.2020 01.06.2021 01.06.2022 01.06.2023 01.06.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о предоставлении единовременных стимулирующих выплат молодым педагогам на муниципальном уровне, (ежегодно) | РП |
| 4 Контрольная точка: Вовлечено не менее 70 процентов педагогических работников в возрасте до 35 лет в различные формы | - | 31.10.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитические отчеты о | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| поддержки и сопровождения в первые три года работы | | | администрации | вовлеченни не менее 70 процентов педагогических работников в возрасте до 35 лет в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы | |
| Региональный проект «Современная школа» | | | | | |
| Результат регионального проекта: Обеспечение возможности изучать предметную область «Технология» и других предметных областей на базе учреждений, имеющих высокооснащенные ученико-места, в т.ч. детского технопарка «Кванториум» | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| 1 Мероприятие: Определение перечня общеобразовательных учреждений, в которых обеспечена возможность изучать предметную область «Технология» на базе детского технопарка «Кванториум», имеющего высокооснащенные ученико-места | 01.06.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Распорядительный акт | РП |
| 2 Мероприятие: Разработка территориальной схемы сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений, обеспечивающих возможность изучения предметной области «Технология» на базе детского технопарка | 01.08.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| «Кванториум» | | | | | |
| Мероприятие: Заклучение соглашений (договоров) о реализации образовательных программ в сетевой форме между общеобразовательными учреждениями и организациями, имеющими высококвалифицированные места | 01.09.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Мероприятие: Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений, обеспечивающих возможность изучения предметной области «Технология» на базе детского технопарка «Кванториум» | 01.09.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования, директора образовательных учреждений | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Контрольная точка: Не менее чем в 70 % (10 общеобразовательных учреждений) общеобразовательных учреждений, обеспечена возможность изучать предметную область «Технология» на базе детского технопарка «Кванториум» | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования, директора образовательных учреждений | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Для учителей предметной области «Технология» действует система повышения квалификации на базе детского технопарка «Кванториум», а также организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, предприятий реального сектора экономики | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Разработка и согласование программ обучающихся мероприятий (круглые столы, семинары, курсы повышения квалификации) для педагогических | 01.09.2020 | 31.12.2022 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Распорядительный акт | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>работников по повышению их квалификации, проводимых на базе детского технопарка «Кванториум», а также организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, предприятий реального сектора экономики</p> <p>Проведение обучающих мероприятий (круглые столы, семинары, курсы повышения квалификации) для педагогических работников по повышению их квалификации, проводимых на базе детского технопарка «Кванториум», а также организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, предприятий реального сектора экономики</p> | 01.09.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Реализация программ повышения квалификации для учителей предметной области «Технология»</p> | 01.09.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Контрольная точка: Учителям предметной области «Технология» обеспечена возможность повышения квалификации на базе детского технопарка «Кванториум», организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального, предприятий реального сектора экономики</p> | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Результат регионального проекта: Обеспечено внедрение обновленных примерных</p> | 01.01.2022 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела | Информационно-аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| основных общеобразовательных программ, разработанных в рамках федерального проекта, во всех общеобразовательных учреждениях Мероприятие: Проведение обучающих мероприятий для педагогических работников по вопросу реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и примерных основных общеобразовательных программ | 01.01.2022 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| | 01.01.2022 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Мероприятие: Проведение мониторинга внедрения обновленных примерных основных общеобразовательных программ, разработанных в рамках федерального проекта | 01.01.2022 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Пакет контрольно-измерительных материалов | РП |
| | 01.01.2022 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Контрольная точка: Реализован комплекс мер по внедрению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и примерных основных общеобразовательных программ | 01.01.2022 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Лагьлов О.Р.- | Информационно- | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Не менее 70% (8840 обучающихся) обучающихся общеобразовательных учреждений вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества</p> <p>Мероприятия: Проведение обучающих мероприятий для педагогических работников и представителей работодателей по вопросу внедрения методологии наставничества обучающихся общеобразовательных учреждений, в том числе с применением лучших практик обмена опытом</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | заместитель главы администрации | аналитический отчет | РП |
| <p>Мероприятия: Определение индивидуальных траекторий сопровождения и наставничества обучающихся общеобразовательных учреждений</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Индивидуальные планы сопровождения и наставничества | РП |
| <p>Контрольная точка: Не менее 70% (8840 обучающихся) обучающихся общеобразовательных учреждений вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Результат регионального проекта: Не менее 70% учреждений (10 образовательных учреждений), реализующих программы начального, основного и среднего общего образования, реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| <p>Мероприятия: Разработка территориальной схемы взаимодействия общеобразовательных учреждений в сетевой форме в целях повышения эффективности использования инфраструктуры и кадрового потенциала системы образования и расширения возможностей детей в</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Территориальная схема взаимодействия общеобразовательных учреждений в сетевой форме | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>освоении программ общего образования</p> <p>Мероприятие: Разработка плана мероприятий («дорожная карта») по обеспечению взаимодействия общеобразовательных учреждений в сетевой форме в целях повышения эффективности использования инфраструктуры и кадрового потенциала системы образования и расширения возможностей детей в освоении программ общего образования</p> | 01.01.2020 | 01.09.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Дорожная карта | РП |
| <p>Мероприятие: Реализация образовательных программ в сетевой форме в целях повышения эффективности использования инфраструктуры и кадрового потенциала системы образования и расширения возможностей детей в освоении программ общего образования</p> | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Контрольная точка: Не менее 70% учреждений (10 образовательных учреждений), реализующих программы начального, основного и среднего общего образования, реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Результат регионального проекта: Не менее чем в 70% общеобразовательных учреждений реализуются механизмы вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием общеобразовательных учреждений</p> | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| <p>Мероприятие: Проведение информационно - разъяснительной работы</p> | 01.09.2021 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела | Информационно-аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| среди представителей общественно-деловых объединений и работодателей по вопросам управления развитием общеобразовательными учреждениями | | | образования | отчет | |
| 2 Мероприятие: Разработка плана мероприятий («дорожная карта») по реализации региональной целевой модели вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием общеобразовательными учреждениями | 01.09.2021 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Дорожная карта | РП |
| 3 Мероприятие: Определение схемы взаимодействия общеобразовательных учреждений с представителями общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием общеобразовательных учреждений | 01.09.2021 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Схема взаимодействия общеобразовательных учреждений с представителями общественно-деловых объединений | РП |
| Контрольная точка: Не менее, чем в 70% (10 общеобразовательных учреждений) общеобразовательных учреждений реализуются механизмы вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием общеобразовательного учреждения | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Создано не менее 2535 новых мест в общеобразовательных учреждениях (продолжение реализации приоритетного проекта «Современная | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| образовательная среда для школьников») Мероприятие: Строительство и ввод в эксплуатацию объекта: «Филиал школы на 400 мест по улице Бакинская» | 01.01.2019 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Акт ввода объекта в эксплуатацию | РП |
| Мероприятие: Проведение капитального ремонта общеобразовательных учреждений (создание 85 мест) | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Мероприятие: Заключение соглашений с Министерством образования и науки Республики Башкортостан о предоставлении субсидии из бюджета Республики Башкортостан на строительство общеобразовательных учреждений | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Соглашение с Министерством образования и науки Республики Башкортостан о предоставлении субсидии | РП |
| 1 Мероприятие: Строительство и ввод в эксплуатацию объекта: «Школа на 1225 мест в 33 микрорайоне» | 01.01.2021 | 31.12.2022 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Акт сдачи объекта в эксплуатацию | РП |
| 2 Мероприятие: Благоустройство прилегающей территории, обеспечение транспортной доступности населения к объекту | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Акт сдачи объекта в эксплуатацию | РП |
| 4 Мероприятие: Заключение соглашений с Министерством образования и науки Республики Башкортостан о предоставлении субсидии из бюджета Республики Башкортостан на строительство общеобразовательных учреждений | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Соглашение с Министерством образования и науки Республики Башкортостан о предоставлении субсидии | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1. Мероприятие: Строительство и ввод в эксплуатацию объекта: «Школа на 825 мест в 38 микрорайоне» | 01.01.2023 | 01.01.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Акт приема-передачи оборудования | РП |
| 2. Мероприятие: Благоустройство прилегающей территории, обеспечение транспортной доступности населения к объекту | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Акт сдачи объекта в эксплуатацию | РП |
| Контрольная точка: Создано не менее 2535 новых мест в общеобразовательных учреждениях (продолжение реализации приоритетного проекта «Современная образовательная среда для школьников») | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Региональный проект «Успех каждого ребенка» | | | | | |
| Результат регионального проекта: Создание новых мест в образовательных учреждениях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направлений в целях обеспечения охвата детей дополнительным образованием | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Латыпов О.Р.- заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| 2019 год - 89,6 % | 01.01.2020 | 31.12.2020 | | | |
| 2020 год - 89,7 % | 01.01.2021 | 31.12.2021 | | | |
| 2021 год - 89,75 % | 01.01.2022 | 31.12.2022 | | | |
| 2022 год - 89,8 % | 01.01.2023 | 31.12.2023 | | | |
| 2023 год - 89,9 % | 01.01.2024 | 31.12.2024 | | | |
| 2024 год – 90 % | | | | | |
| 1. Мероприятие: Издание распорядительных документов о создании новых мест в образовательных учреждениях | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования | Распорядительный документ | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | | | администрация | | |
| 2 Мероприятие: Мониторинг создания новых мест в образовательных учреждениях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Контрольная точка: создание новых мест в образовательных учреждениях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в целях обеспечения 90% охвата детей дополнительным образованием | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Участие не менее 4990 обучающихся (85%) городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», а также «Сирius. Онлайн», «Уроки настоящего» и других аналогичных платформ, направленных на раннюю профориентацию | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| 2019 год – 1174 чел. (20 %) 2020 год - 1761 чел. (30 %) 2021 год - 2642 чел. (45 %) 2022 год – 3523 чел. (60 %) 2023 год – 4403 чел. (75 %) 2024 год – 4990 чел. (85 %) | 01.01.2020 | 31.12.2020 | | | |
| | 01.01.2021 | 31.12.2021 | | | |
| | 01.01.2022 | 31.12.2022 | | | |
| | 01.01.2023 | 31.12.2023 | | | |
| | 01.01.2024 | 31.12.2024 | | | |
| 1 Мероприятие: Издание распорядительных документов на участие | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела | Распорядительный документ | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>обучающихся городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», а также «Сириус. Онлайн», «Уроки настоящего» и других аналогичных платформ, направленных на раннюю профориентацию</p> | | | образование администрации | | |
| <p>2 Мероприятие: Подготовка отчетности участия обучающихся городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», а также «Сириус. Онлайн», «Уроки настоящего» и других аналогичных платформ, направленных на раннюю профориентацию</p> | 01.11.2019 и далее ежегодно | 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Контрольная точка: Участие не менее 4990 обучающихся (85%) городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», а также «Сириус. Онлайн», «Уроки настоящего» и других аналогичных платформ, направленных на раннюю профориентацию</p> | — | 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Результат регионального проекта: Участие не менее 5 % обучающихся городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в мероприятиях регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи с учетом опыта Образовательного фонда «Талант и успех» по образовательным</p> | 01.01.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Латыпов О.Р. - заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>программам основного и среднего общего образования, в том числе программам дополнительного образования детей</p> <p>2019 год – 1,0 % 2020 год – 1,2 % 2021 год – 1,8 % 2022 год – 2 % 2023 год – 4,5 % 2024 год – 5 %</p> <p>Мероприятие: Издание распорядительных документов об участии в мероприятиях регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи с учетом опыта Образовательного фонда «Талант и успех» по образовательным программам основного и среднего общего образования, в том числе программам дополнительного образования детей</p> | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Распорядительный документ | РП |
| <p>Мероприятие: Организация участия обучающихся городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в мероприятиях регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи с учетом опыта Образовательного фонда «Талант и успех» по образовательным программам основного и среднего общего образования, в том числе программам дополнительного образования детей</p> | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Мероприятие: Мониторинг участия в мероприятиях регионального</p> | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела | Информационно-аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи с учетом опыта Образовательного фонда «Талант и успех» по образовательным программам основного и среднего общего образования, в том числе программам дополнительного образования детей | — | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | отчет | РП |
| Контрольная точка. Не менее 5% обучающихся городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в мероприятиях регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи с учетом опыта Образовательного фонда «Талант и успех» по образовательным программам основного и среднего общего образования, в том числе программам дополнительного образования детей | 01.01.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Латыпов заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| Результат регионального проекта: Получение рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее» 2019 год - 30 человек 2020 год - 50 человек 2021 год - 80 человек 2022 год - 100 человек 2023 год - 120 человек 2024 год - 150 человек | | | | | |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Мероприятие: Издание распорядительных документов о внедрении рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее»</p> | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Распорядительный документ | РП |
| <p>2 Мероприятие: Организация работы по получению рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее»</p> | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>3 Мероприятие: Мониторинг результатов внедрения рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее»</p> | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>1. Контрольная точка: Не менее 150 обучающихся городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан получили рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными</p> | — | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее»</p> <p>Результат регионального проекта: Внедрение методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом обучающимися</p> | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| <p>1 Мероприятие: Издание распорядительных документов о внедрении методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом обучающимися</p> | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | Распорядительный документ | РП |
| <p>2 Мероприятие: Мониторинг внедрения методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися</p> | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Результат регионального проекта: Освоение дополнительных образовательных программ в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан обучающимися с</p> | 01.01.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--------------------------|--------------------------|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных технологий 2019 год - 20% 2020 год - 30% 2021 год - 40% 2022 год - 50% 2023 год - 60% 2024 год - 70% | 01.01.2024 | 31.12.2024 | | | |
| 1 Мероприятие: Издание распорядительных документов об освоении дополнительных общеобразовательных программ в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных технологий | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Распорядительный документ | РП |
| 2 Мероприятие: Мониторинг освоения дополнительных общеобразовательных программ в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных технологий | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Контрольная точка: Освоение дополнительных общеобразовательных программ в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан не менее 70% обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных технологий | -- | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Внедрение целевой модели развития региональных | 01.05.2019 01.01.2020 | 31.12.2019 31.12.2020 | Латыпов О.Р. - заместитель главы | Информационно-аналитический | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| систем дополнительного образования детей в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан | | | администрации | отчет | |
| 1 Мероприятие: Издание распорядительных документов о внедрении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан | 01.05.2019 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Распорядительный документ | РП |
| 2 Мероприятие: Создание муниципального опорного центра дополнительного образования детей в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан | 01.05.2019 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Распорядительный документ | РП |
| 3 Мероприятие: Оснащение оборудованием для организации работы муниципального опорного центра дополнительного образования детей в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан | 01.05.2019 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| 4 Мероприятие: Подготовка аналитической справки о внедрении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей | 01.05.2019 | 31.12.2020 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Вовлечение обучающихся учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и расположенных в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, в различные | 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|------------|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>Наименование результата, мероприятия, контрольной точки</p> <p>формы сопровождения, наставничества и шефства 2020 год - внедрение 2021 год - 15% 2022 год - 30% 2023 год - 45% 2024 год - 70%</p> | | | | | |
| <p>Мероприятия:</p> <p>Издание распорядительных документов о вовлечении обучающихся учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и расположенных в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, в различные формы сопровождения, наставничества и шефства</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации | Распорядительный документ | РП |
| <p>2. Организация работы по вовлечению обучающихся учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и расположенных в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, в различные формы сопровождения, наставничества и шефства</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>3. Мероприятия:</p> <p>Мониторинг вовлечения обучающихся учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и расположенных в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, в различные формы сопровождения, наставничества и шефства</p> | 01.01.2020 | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела образования администрации, директора образовательных организаций | Информационно-аналитический отчет | РП |
| <p>Контрольная точка: Вовлечение не менее 70% обучающихся учреждений,</p> | — | 31.12.2024 | Косаринов А.П.- начальник отдела | Информационно-аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и расположенных в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, в различные формы сопровождения, наставничества и шефства</p> <p>Результат регионального проекта: Организация работы по предоставлению возможности обучающимся 5-11 классов в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан освоения основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану, в том числе в сетевой форме, с зачетом результатов освоения ими дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения</p> <p>2021 год – внедрение 2022 год – 30% 2023 год – 45% 2024 год – 70%</p> | <p>01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024</p> | <p>31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024</p> | <p>Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации</p> | <p>отчет</p> <p>Информационно-аналитический отчет</p> | <p>ПК</p> |
| <p>1 Мероприятие: Изданные распорядительных документов о предоставлении возможности обучающимся 5-11 классов в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан освоения основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану, в том числе в сетевой форме, с зачетом результатов освоения ими дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения</p> | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования, администрации, директора образовательных организаций | Распорядительный документ | РП |
| <p>2 Мероприятие: Мониторинг освоения обучающимися 5-11 классов городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан основных общеобразовательных</p> | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации, | Информационно-аналитический отчет | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>программ по индивидуальному учебному плану, в том числе в сетевой форме, с зачетом результатов освоения ими дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения</p> <p>Контрольная точка: Предоставление возможности не менее 70% обучающимся 5-11 классов в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан освоения основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану, в том числе в сетевой форме, с зачетом результатов освоения ими дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения</p> | 01.01.2021 | | <p>директора образовательных организаций</p> <p>Косаринов А.П. - начальник отдела образования администрации</p> | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Региональный проект «Поддержка семей, имеющих детей» | | | | | |
| <p>Результат регионального проекта: Оказано услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей не менее: 2019 год – 0,5 тысяч услуг; 2020 год – 1,0 тысяч услуг; 2021 год – 1,5 тысяч услуг; 2022 год – 2,0 тысяч услуг; 2023 год – 2,5 тысяч услуг; 2024 год – 3,0 тысяч услуг</p> | 01.01.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |
| <p>.1 Мероприятие: Проведение консультаций, семинаров, всеобучей,</p> | 01.01.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник отдела | Информационно-аналитический | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|--|--|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| бесед, собраний | | | образование администрации | отчет | |
| Контрольная точка: Оказано услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей не менее: 2019 год – 0,5 тысяч услуг; 2020 год – 1,0 тысяч услуг; 2021 год – 1,5 тысяч услуг; 2022 год – 2,0 тысяч услуг; 2023 год – 2,5 тысяч услуг; 2024 год – 3,0 тысяч услуг | 01.01.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |
| Результат регионального проекта: Проведение мониторинга реализации мероприятий по оказанию дошкольными образовательными организациями услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей | 15.11.2019 | 31.12.2024 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет о результатах мониторинга; мониторинг деятельности дошкольных образовательных организаций позволит провести оценку эффективности предоставляемых услуг и степень удовлетворенности | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|---|--|--|---|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 1 Мероприятие: Организация проведения мониторинга реализации мероприятий по оказанию дошкольными образовательными организациями услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющих детей | 01.11.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | родителей-получателей услуг с целью совершенствования порядка предоставления и содержания услуг | РП |
| Контрольная точка: Проведен мониторинг реализации мероприятий по оказанию дошкольными образовательными организациями услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющих детей | 01.11.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник отдела образования администрации | Информационно-аналитический отчет о результатах мониторинга | РП |
| Результат регионального проекта: Количество граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги не менее: 2019 год - 80%; 2020 год - 81%; 2021 год - 82%; | 01.01.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации | Информационно-аналитический отчет | ПК |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|--|--|--|---|------------------|
| | начало | окончание | | | |
| <p>2022 год - 83%; 2023 год - 84%; 2024 год - 85%</p> <p>Мероприятие: Анкетирование родителей, получивших услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи</p> | 01.11.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник образования администрации | Информационно-аналитический отчет об оценке качества предоставленных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи с целью совершенствования предоставления услуг | РП |
| <p>2 Мероприятие: Создание популяризаторских медиаматериалов, в том числе видео с отзывами родителей</p> | 01.11.2019 | 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник образования администрации | Отчеты дошкольных образовательных организаций | РП |
| <p>1 Контрольная точка: Количество граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги не менее: 2019 год - 80%; 2020 год - 81%; 2021 год - 82%; 2022 год - 83%;</p> | 01.01.2019 01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 | 31.12.2019 31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 | Косаринов А.П. – начальник образования администрации | Информационно-аналитический отчет | РП |

| Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
|--|------------------|-----------|------------------------------|---|---------------------|
| | начало | окончание | | | |
| 2023 год - 84%; 2024 год – 85% | | | | | |

Проектный комитет
руководитель проекта



А.Е.Пальчинский

Управляющий делами администрации