Утверждена

постановлением администрации

городского округа город Октябрьский

Республики Башкортостан

от «\_30\_»\_\_11\_\_\_2016г. №5110\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД ОКТЯБРЬСКИЙ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»**

город Октябрьский

2016 г.

Паспорт муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа «Развитие муниципальной службы в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан» (далее - Программа). |
| Основание для разработки программы | Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон  от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Закон Республики  Башкортостан от 16.07. 2007 N 453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан», Закон  Республики Башкортостан от 13.07.2009          N 145-з "О противодействии коррупции в Республике Башкортостан», Указ Президента Республики Башкортостан от 02.10.2012 №УП-378 «О Концепции кадровой политики в системе государственных органов и органов местного самоуправления Республики Башкортостан». |
| Заказчик муниципальной программы | Администрация городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан. |
| Ответственный исполнитель соисполнитель программы | Администрация городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан |
| Основные разработчики муниципальной программы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан. |
| Цель программы | Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - городской округ) |
| Задачи программы | Реализация мероприятий по созданию условий для оптимального организационно-правового, методологического обеспечения муниципальной службы вгородском округе;  реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих;  совершенствование нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в городском округе, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан;   реализация мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе;  создание технологической платформы инфраструктуры электронного взаимодействия администрации с населением городского округа (сайт, «Виртуальная приемная», «Телефон доверия»);        развитие внутриведомственного и межведомственного информационного взаимодействия (ИСУ,АСУ, применяемые  в работе: «Директум», «Гарант», СМЭД, СОЗ, Башфин). |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы | Обучение муниципальных служащих на краткосрочных курсах повышения квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих. |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2022 годы, без разделения на этапы |
| Перечень подпрограмм | 1. Подпрограмма «Профессиональное развитие муниципальных служащих в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан».  2. Подпрограмма «Противодействие коррупции в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан».  3. Подпрограмма «Развитие информационно-коммуникативных технологий».  4. Подпрограмма «Обеспечение выполнения муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан». |
| Объемы и источники финансирования программы | Бюджет городского округа.  Всего по программе – 367336,0 тыс. руб.,  2017г. – 61142,0 тыс. руб.,  2018г. – 61238,8 тыс. руб.,  2019г. -  61238,8 тыс. руб.,  2020г. -  61238,8 тыс. руб.,  2021г. -  61238,8 тыс. руб.,  2022г. -  61238,8 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и показатели ее социально – экономической эффективности | Повышение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  совершенствование системы непрерывного образования муниципальных служащих, создание необходимых условия для обучения, повышения квалификации, переподготовки муниципальных служащих, а также для самостоятельного получения ими профессиональных знаний;  обеспечение доступности информации о деятельности органов власти, по актуальным для населения вопросам, повышение открытости администрации;  создание условий для постепенного снижения уровня коррупции, ограничения сфер и силы действия факторов, ее продуцирующих. |

1. Обоснование разработки муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан»

Совершенствование правовых основ организации и функционирования местного самоуправления является закономерным этапом в развитии органов местного самоуправления Российской Федерации.

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства.

Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти. Развитие муниципальной службы обеспечивается, в том числе, муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств местных бюджетов ([ст. 35](consultantplus://offline/ref=98EFBB3788F3B014FC995B0B8BC469DD5454FC9AE5F048C5DE0E1AE28FECA3E5C53187B2579D3F37Y1y5D) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации").

Муниципальная служба городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – городской округ) сформирована в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=89725;fld=134) от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и принятыми в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Республики Башкортостан.

В течение 2014-2016 годов осуществлен комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих.

В настоящее время нормативно-правовыми актами городского округа урегулированы все основные вопросы муниципальной службы, в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан. Наряду с принятием новых муниципальных правовых актов ведется работа по внесению изменений и признанию утратившими силу отдельных правовых актов, касающихся вопросов муниципальной службы.

В результате определены подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, сформирован кадровый резерв в городском округе, функционирует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе, антикоррупционная комиссия. Конкретизированы квалификационные требования к должностям муниципальной службы.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы из кадрового резерва, проведение конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной  службы.

С целью определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста в городском округе проводится аттестация муниципальных служащих в рамках действующего законодательства.

Для определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципального служащего проводится диспансеризация.

Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. Поэтому организованный и целенаправленный процесс овладения и постоянного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков необходим для успешного выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления.

Повышение и развитие профессионального уровня муниципального служащего требует непрерывного обновления и реализации комплекса профессиональных знаний и практического опыта эффективного управления экономическими, социально-культурными и политическими процессами на территории муниципального образования для достижения целей местного самоуправления ­­– удовлетворения потребностей жизнеобеспечения населения и развития территории.

Коррупция представляет собой серьезную угрозу национальной безопасности государства, функционированию публичной власти на основе права и верховенства закона. Подменяя публично-правовые решения и действия коррупционными отношениями, основанными на удовлетворении в обход закона частных противоправных интересов, она оказывает разрушительное воздействие на структуры власти и управления, становится существенным тормозом экономического и социального развития, препятствует успешной реализации приоритетных национальных проектов.

Организационное обеспечение противодействия коррупции в городском округе осуществляется антикоррупционной комиссией администрации. Это позволяет создать условия для достижения необходимого уровня профессионализма и предметности антикоррупционных мер, налаживания должной координации субъектов антикоррупционной деятельности, ее осуществления по единому замыслу и под строгим контролем.

Обеспечение непрерывности коммуникации в социальной системе «органы МСУ – население» является одним из основных направлений деятельности информационно-аналитического отдела. Одним из принципов муниципального управления является открытость власти перед обществом. Данный принцип является обязательным для соблюдения и предполагает обеспечение открытости информации при выработке и принятии управленческих решений.

Информационная открытость включает в себя три основных уровня:

Первый - элементарный доступ к социально-политической информации различного рода обеспечивает базовый уровень открытости системы. При этом существенное значение имеет "понятность" информации для получателя, легкость ее восприятия. Информационная от­крытость определяется как возможность получения сведений о деятельности органов государственной власти посредством гаран­тированного доступа к носителям информации (документам, аудиальным и визуальным носителям).

Второй - более высоким уровнем информационной открытости выступает  доступ к процессу влияния на  принятие решений.

Третий - уровень предполагает открытость процесса принятия решений для участия неправительственных и невластных групп.

Кроме того, залогом успешного взаимодействия с целевыми группами, институтами гражданского общества является расширение методик и технологий обмена информацией, ее представления и обработки.

Целям достижения наивысшего уровня открытости власти, совершенствования взаимодействия,  как на уровне институтов гражданского общества, так и на уровне  межведомственного и внутриведомственного взаимодействия,  представления информации служат мероприятия Подпрограммы раздела «Развитие ИКТ».

Однако развитие системы муниципальной службы в городском округе требует совершенствования полученных при ее формировании позитивных изменений. Поэтому требуется создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих.

В современных условиях развитие муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как разви­тие профессионального уровня муниципальных служащих, так и процедуру аттестации, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, ос­воение новых возможностей развития муниципальной службы, предостав­ляемых новыми технологиями, в частности, информационными системами сети Интернет.

Немаловажную роль играет своевременное определение перспектив и проблем в развитии муниципальной службы с целью ее дальнейшего совер­шенствования.

Последовательная реализация мероприятий Программы должна при­вести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также по­вышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной служ­бы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

2. Цели и задачи программы

2.1. Основные цели «Подпрограммы профессионального развития муниципальных служащих в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан»: повышение эффективности и качества муниципального управления при помощи системы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, а также иных форм обучения муниципальных служащих, ориентированных на решение практических задач органов местного самоуправления.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач: реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы; совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих; повышение эффективности работы муниципальных служащих; обеспечение за счет профессиональной переподготовки и повышения квалификации необходимого кадрового резерва муниципальной службы.

2.2. Основные цели Подпрограммы «Противодействие коррупции в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан»: достижение качественно нового уровня противодействия коррупции с обеспечением полноты выявления коррупционных правонарушений и адекватного реагирования на них в соответствии с законом; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач: формирование антикоррупционного общественного мнения, нетерпимости к проявлениям коррупции; мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики; обеспечение адекватного реагирования правовыми, организационными, идеологическими и другими мерами на коррупционные угрозы.

2.3. Основные цели и задачи Подпрограммы «Развитие информационно-коммуникативных технологий»:

повышение качества взаимодействия органов местного самоуправления и населения путем расширения возможности доступа граждан к информации о деятельности органов муниципальной власти;

повышение эффективности управленческих процессов посредствам применения автоматизированных систем управления (АСУ);

расширение информационного взаимодействия со СМИ, целевыми группами, общественными объединениями  и организациями, действующими на территории городского округа, гражданами;

создание технологической платформы инфраструктуры электронного взаимодействия администрации с населением городского округа (сайт, «виртуальная приемная», «Телефон доверия»);

развитие внутриведомственного и межведомственного информационного взаимодействия (ИСУ,АСУ, применяемые  в работе: «Директум»,  «Гарант»,  СМЭД, СОЗ, Башфин).

2.4. Основные цели и задачи Подпрограммы «Обеспечение выполнения муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан»:

создание условий для оптимального организационно-правового, методологического обеспечения муниципальной службы в городском округе; создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в городском округе, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям; внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих, рациональное использование ресурсов в системе муниципальной службы; формирование резерва и кадрового состава муниципальной службы в городском округе; организационно-методическое и аналитическое сопровождение в сфере муниципальной службы; создание и совершенствование необходимых условий для обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда городского округа, находящихся на муниципальном  хранении;  обеспечение доступности  ретроспективной информации;повышение качества взаимодействия органов местного самоуправления и населения путем расширения возможности доступа граждан к информации о деятельности органов муниципальной власти.

                                      3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы рассчитана на шестилетний период с 2017 по 2022 годы.

В целях систематизации контроля и анализа хода выполнения мероприятий Программы срок ее реализации разбит на 6 этапов:

первый этап – 2017 год;

второй этап – 2018 год;

третий этап – 2019 год;

четвертый этап -2020 год;

пятый этап – 2021 год;

шестой этап – 2022 год.